

OPIS POSLOVA, PODACI O PLAĆI, SADRŽAJ I NAČIN TESTIRANJA ZA PRIJAM U DRŽAVNU SLUŽBU U DRŽAVNI ZAVOD ZA INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO

Javni natječaj za prijam u državnu službu u Državni zavod za intelektualno vlasništvo na neodređeno vrijeme od dana 15. veljače 2017. godine, KLASA: 112-01/17-010/001, URBROJ: 559-08/4-17-003 objavljen je u Narodnim novinama br. 16/17, oglasni dio dana 22. veljače 2017. godine za sljedeće radno mjesto:

VIŠI/A STRUČNI/A SAVJETNIK/CA ZA RAZVOJ IZOBRAZBE I PRIMJENE INTELEKTUALNOG VLASNIŠTVA, (red.br. 92.), 1 izvršitelj

Opis poslova radnog mjesta:

- obavlja najslabije stručne poslove u području razvoja izobrazbe i obuke iz područja intelektualnog vlasništva te razvoja primjene prava intelektualnog vlasništva;
- obavlja stručne poslove vezane za razvoj i provedbu obrazovnih programa, aktivnosti i usluga za potrebe interne i javne izobrazbe i obuke iz područja intelektualnog vlasništva;
- obavlja stručne poslove i aktivnosti na razvoju primjene intelektualnog vlasništva u relevantnim sektorima javnosti, te stručne poslove u području znanstvenih i primijenjenih istraživanja vezanih uz primjenu intelektualnog vlasništva;
- obavlja stručne poslove vezane uz provedbu projekata tehničke pomoći i/ili suradnje Zavoda s međunarodnim i regionalnim organizacijama, te nacionalnim uredima za intelektualno vlasništvo;
- obavlja stručne poslove i aktivnosti na razvoju i unaprjeđenju nacionalnog sustava intelektualnog vlasništva (NSIV-a) sukladno strategijama iz područja intelektualnog vlasništva, te relevantnim strategijama iz područja inovacijske, gospodarske i drugih društvenih djelatnosti;
- sudjeluje u razvoju i unaprjeđenju informacijskih usluga Zavoda;
- sudjeluje u razvoju stručnih publikacija Zavoda;
- prati razvoj stručnog područja, sudjeluje u provedbi stručne izobrazbe i obuke za područje svoje stručnosti;
- obavlja komunikacije i suradnju vezanu za poslove izobrazbe i razvoja primjene intelektualnog vlasništva s organizacijama i institucijama na nacionalnom, regionalnom i međunarodnom planu;
- obavlja i druge poslove po nalogu nadređenih.

Podaci o plaći

Plaća radnog mjesta za koje se vrši prijam utvrđena je člankom 144. Zakona o državnim službenicima („Narodne novine“ broj 92/05, 107/07, 27/08, 49/11, 150/11, 34/12, 49/12-pročišćeni tekst, 37/13, 38/13, 1/15 i 138/15) i Uredbom o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u državnoj službi („Narodne novine“ broj 37/01, 38/01, 71/01, 89/01, 112/01, 7/02, 17/03, 197/03, 21/04, 25/004, 66/05, 131/05, 11/07, 47/07, 109/07, 58/08, 32/09, 140/09, 21/10, 38/10, 77/10, 113/10, 22/11, 142/11, 31/12, 49/12, 60/12, 78/12, 82/12, 100/12, 124/12, 140/12, 16/13 i 25/13, 52/13, 96/13, 126/13, 94/14, 140/14, 151/14, 76/15 i 100/15).

Sadržaj i način testiranja

Za kandidate/kinje koji/e su podnijeli/e pravovremenu i urednu prijavu i koji/e ispunjavaju formalne uvjete iz Javnog natječaja provest će se testiranje radi provjere znanja, sposobnosti i vještina potrebnih za obavljanje poslova radnih mjesta za koje su podnijeli/e prijavu.

Testiranje za radno mjesto se sastoji od provjere znanja, sposobnosti i vještina kandidata/kinja i razgovora Komisije s kandidatima/kinjama (intervju).

Kandidati/kinje koji/e su zadovoljili/e na provjeri znanja, sposobnosti i vještina pristupaju razgovoru s Komisijom.

Komisija u razgovoru s kandidatima/kinjama utvrđuje interese, profesionalne ciljeve i motivaciju za rad u državnoj službi.

Područja testiranja za radno mjesto:

- provjera poznavanja osnova ustavnog ustrojstva Republike Hrvatske,
- provjera poznavanja osnova područja za koje je raspisan javni natječaj,
- provjera znanja rada na računalu,
- provjera znanja engleskog jezika.

Provjera poznavanja osnova ustavnog ustrojstva Republike Hrvatske i upravnog područja za koje je raspisan javni natječaj provodit će se pisanim putem.

Provjera znanja stranih jezika za radno mjesto sastojat će se od prijevoda teksta sa engleskog jezika na hrvatski jezik i s hrvatskog jezika na engleski jezik (pismeno).

Provjera znanja rada na računalu sastojat će se od provjere poznavanja rada na alatima paketa Microsoft Office (praktično).

Pravni izvori za pripremanje kandidata/kinja za testiranje za radno mjesto su:

- Ustav Republike Hrvatske Ustav Republike Hrvatske (“Narodne novine” broj 56/90, 135/97, 8/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10- pročišćeni tekst 5/14);
- Zakon o autorskom pravu i srodnim pravima („Narodne novine“ broj 167/03, 79/07, 80/11, 141/13, 127/14), **I. Uvodne odredbe**, **II. Autorsko pravo**, Poglavlje 1. Predmeti, Poglavlje 7. Vremenska ograničenja autorskog prava, **III. Srodna prava**, Poglavlje 1. Pravo umjetnika izvodača;
- Zakon o žigu („Narodne novine“ br. 173/03, 76/07, 30/09 i 49/11), **Dio prvi**: Temeljne odredbe, **Dio drugi**: Učinci žiga, **Dio treći**: Uporaba žiga, **Dio četvrti**: Prijava za registraciju žiga, **Dio sedmi**: Trajanje, produženje i prestanak vrijednosti žiga, **Dio osmi**: Zajednički i jamstveni žig, **Dio deseti**: Žig zajednice;
- Zakon o patentu („Narodne novine“ broj 173/03, 87/05, 76/07, 30/09, 128/10, 49/11 i 76/13), **I. Opće odredbe**, **II. Predmet zaštite patentom**, **III. Pravo na stjecanje patenta**, **IV. Postupak za priznanje patenta**, **VIII. Trajanje, održavanje i prestanak patenta**;
- Zakon o industrijskom dizajnu („Narodne novine“ 173/03, 76/07, 30/09 i 49/11), **Dio prvi**: Opće odredbe, **Dio drugi**: Uvjeti za zaštitu, **Dio treći**: Pravo na zaštitu, **Dio**

četvrti: Stjecanje, opseg i trajanje zaštite industrijskog dizajna, **Dio deseti:** Dizajn zajednice;

- Zakon o oznakama zemljopisnog podrijetla i oznakama izvornosti proizvoda i usluga („Narodne novine“ br. 173/03, 186/03, 76/07, 49/11), **Dio prvi:** Opće odredbe, **Dio drugi:** Postupak stjecanja zaštite, **Dio peti:** Upis u registar i prava koja iz tog proizlaze.