

ZAHTJEV ZA ISPRAVAK POGREŠAKA
(popuniti čitko tiskanim slovima)

Rubriku 1 popunjava Zavod

Klasa, urudžbeni broj, datum zaprimanja zahtjeva:	1
---	----------

OVIME SE ZAHTIJEVA ISPRAVAK POGREŠKE

Rubrike 2-7 popunjava podnositelj zahtjeva:

BROJ PRIJAVE / PATENTA		2
Daljnja prijava(e) i/ili patent(i) navedeni su u prilogu na posebnom listu broj ____		
PODNOŠITELJ ZAHTJEVA <i>Osobni identifikacijski broj (OIB)* Prezime, ime (za fizičke osobe) Tvrtka (za pravne osobe) Ulica i broj Poštanski broj i mjesto / Država Telefon, Telefaks E-pošta</i>		3
POGREŠKA KOJA SE ISPRAVLJA		4
ISPRAVAN PODATAK		5
ZASTUPNIK <i>Osobni identifikacijski broj (OIB)* Prezime i ime (za fizičke osobe) Tvrtka (za pravne osobe) Broj iz registra DZIV-a Ulica i broj Poštanski broj i mjesto / Država Telefon, Telefaks E-pošta</i>		6
Daljnji zastupnik(ci) navedeni su u prilogu na posebnom listu broj ____		

* Na temelju članka 6. Zakona o osobnom identifikacijskom broju („NN“ 60/08) obveznici broja obvezni su od 1.1.2010. koristiti dodijeljeni im OIB na svim prijavama i ostalim podnescima kojima komuniciraju s korisnicima broja (Zavodom).

PRILOZI UZ ZAHTJEV:

7

- Punomoć*
- Dokaz o uplaćenju upravnoj pristojbi*
- Dokaz o naknadi troškova provođenja upravnog postupka*
- Ovaj zahtjev sadržava 2 stranice i _____stranicu(e) priloga uz zahtjev*

Potpis podnosioca prijave ili nositelja patenta odnosno potpis zastupnika

Potpis i pečat Državnog zavoda za intelektualno vlasništvo