



DRŽAVNI
ZAVOD ZA
INTELEKTUALNO
VLASNIŠTVO
REPUBLIKE
HRVATSKE

GODIŠNJI PLAN RADA
Državnog zavoda za intelektualno vlasništvo
za 2025. godinu

Zagreb, siječanj 2025.

Sadržaj

Predgovor	2
1. Uvod	4
<i>a. Djelokrug</i>	4
<i>b. Vizija</i>	4
<i>c. Misija</i>	4
<i>d. Vrijednosti</i>	5
2. Kontekst	5
3. Organizacijska struktura	9
4. Mjere iz Provedbenog programa i ciljevi iz djelokruga rada, operativni ciljevi po ustrojstvenim jedinicama	10

Predgovor

Vlada Republike Hrvatske je u mandatu od 2024. do 2028. godine kao prioritete istaknula razvoj Hrvatske kao uspješne, vitalne, pravedne, održive i suverene države. Državni zavod za intelektualno vlasništvo (DZIV) kao temeljna institucija nacionalnog sustava zaštite intelektualnog vlasništva svojim će vizijom, misijom i vrijednostima te provedbom strateških i godišnjih planova pridonijeti ostvarenju takve Hrvatske.

S obzirom na svoje područje djelatnosti, DZIV će biti posebno usmjeren na postizanje konkurentnog gospodarstva, obrazovanja i znanosti te digitalnog društva, uključujući kulturne i kreativne industrije, kao i na postizanje djelotvorne javne uprave.

Ključni strateški dokumenti Europske unije u novom strateškom ciklusu prepoznaju kao jedan od najvažnijih prioriteta upravo jačanje konkurentnosti gospodarstva Europske unije putem ubrzanja inovacija radi sustizanja globalnih konkurenata, te uvođenje "pete slobode" na jedinstvenom unutarnjem tržištu odnosno fokusiranje na istraživanje, inovacije, znanje i obrazovanje kako bi se poboljšale inovacijske sposobnosti jedinstvenog tržišta unutar novog globalnog okruženja.

Svrha sustava zaštite intelektualnog vlasništva je upravo osigurati poticajno okruženje za inovativno i kreativno ljudsko stvaralaštvo koje svoje ideje pretvara u nove proizvode i tehnologije te umjetnička i druga kreativna djela, pokrećući tako zamašnjak gospodarskog, znanstvenotehnološkog, kulturnog i ukupnog društvenog razvoja. Stoga će se hrvatski nacionalni sustav zaštite intelektualnog vlasništva kao sastavni dio sustava Europske unije kontinuirano usklađivati s tehnološkim i društvenim promjenama.

Uz nastavak sudjelovanja u zakonodavnim i drugim inicijativama u okviru razvoja sustava zaštite intelektualnog vlasništva Europske unije, prvenstveno onih u području patenata, najznačajniji prioritet u 2025. godini u području razvoja nacionalnog sustava zaštite intelektualnog vlasništva bit će uspostava provedbe na nacionalnoj razini novog sustava zaštite oznaka zemljopisnog podrijetla na razini Europske unije za obrtničke i industrijske proizvode. Uz provedbu zakonodavnog postupka radi donošenja provedbenog nacionalnog propisa, ovaj prioritet uključuje i promociju novog sustava među zainteresiranim dionicima putem odgovarajućih informacijskih i edukacijskih aktivnosti, kao i pripremu odgovarajućih korisničkih i internih digitalnih sustava za provedbu postupka zaštite. Također, pokrenut će se i aktivnosti za nacionalnu provedbu reforme sustava zaštite industrijskog dizajna Europske unije koja će biti dovršena u narednom periodu.

Istaknuti prioritet u 2025. godini predstavljat će i cjelovita revizija nacionalnog pravnog okvira kojim se regulira profesija zastupnika za patente i žigove kao značajne sponne između sustava zaštite intelektualnog vlasništva i njegovih korisnika. Time će se pravni okviru ovom području unaprijediti i uskladiti s najboljim međunarodnim standardima.

U 2025. godini očekuje se dovršetak pregovora za pristupanje Republike Hrvatske Organizaciji za gospodarsku suradnju i razvoj (OECD), te će u prvom tromjesečju DZIV dovršiti preostale aktivnosti kako bi se osigurali svi potrebni preduvjeti za pristupanje u planiranim rokovima.

U kontekstu ciljeva Nacionalne razvojne strategije Republike Hrvatske do 2030. godine i Strategije pametne specijalizacije do 2029. godine, u pogledu razvoja nacionalnog inovacijskog sustava i unaprjeđenja učinkovitosti ulaganja u inovacijske aktivnosti jedan od prioriteta DZIV-a i u 2025. godini bit će daljnji razvoj i provedba aktivnosti na jačanju kapaciteta poduzetničkog i znanstvenoistraživačkog sektora za upravljanje intelektualnim vlasništvom, osnažen komplementarnim aktivnostima i projektima u okviru suradnje s europskim i međunarodnim organizacijama u području intelektualnog vlasništva te nacionalnim partnerskim institucijama. Također, nastavit će se financijska potpora malim i srednjim poduzećima putem vrijednosnih kupona (tzv. vaučera) za intelektualno vlasništvo u svrhu zaštite njihovih prava intelektualnog vlasništva, financiranih putem Fonda za mala i srednja poduzeća kao inicijative EU-a koju provodi Ured Europske unije za intelektualno vlasništvo u suradnji s nacionalnim uredima, uključujući DZIV za Republiku Hrvatsku.

Učinkovita provedba prava intelektualnog vlasništva u slučaju povrede prava predstavlja značajan čimbenik sustava zaštite intelektualnog vlasništva, a posebno istaknuti aspekt provedbe prava intelektualnog vlasništva predstavlja borba protiv globalno rastuće trgovine krivotvorenim proizvodima i internetskog piratstva koji ugrožavanjem zdravlja i sigurnosti potrošača te nanošenjem gospodarske štete legitimnim gospodarskim

sektorima predstavlja rastući i društveno opasan problem koji ne zaobilazi niti Hrvatsku. U 2025. godini osnažit će se međuresorna koordinacija za provedbu prava intelektualnog vlasništva i intenzivirati njezine aktivnosti, a poseban prioritet predstavljat će aktivnosti u borbi protiv internetskog piratstva.

U 2025. godini nastavkom digitalne transformacije poslovanja i razvoja sustava upravljanja kvalitetom DZIV će osigurati kvalitetnu i učinkovitu provedbu postupaka priznanja prava intelektualnog vlasništva iz svoje nadležnosti.

Istaknuti prioritet i u 2025. godini bit će nastavak aktivnosti usmjerenih na strateški razvoj DZIV-a kao moderne, visokostručne i učinkovite organizacije odnosno daljnji razvoj organizacijskog i poslovnog sustava DZIV-a sukladno suvremenim standardima i trendovima razvoja javnih organizacija.

Glavna ravnateljica
mr. sc. Ljiljana Kuterovac

KLASA: 023-02/2025-001/0002

URBROJ: 559-01/2-25-001

1. Uvod

a. Djelokrug

Državni zavod za intelektualno vlasništvo obavlja upravne i stručne poslove koji se odnose na predlaganje javnih politika u području razvoja sustava intelektualnog vlasništva; razvoj i pripremu propisa iz područja intelektualnog vlasništva; provedbu posebnih stručnih upravnih postupaka za zaštitu industrijskog vlasništva – патената i uporabnih modela, žigova, industrijskog dizajna, topografija poluvodičkih proizvoda te oznaka zemljopisnog podrijetla i oznaka izvornosti čija zaštita nije propisana posebnim zakonima, kao i izdavanje svjedodžbe o dodatnoj zaštiti za lijekove i proizvode za zaštitu bilja; sudjelovanje u postupcima međunarodne registracije патената, žigova i industrijskog dizajna sukladno međunarodnim ugovorima kojih je Republika Hrvatska članica; vođenje javnih registara industrijskog vlasništva i drugih pratećih registara; upravnu djelatnost u području autorskog prava i srodnih prava - izdavanje odobrenja za obavljanje djelatnosti kolektivnog ostvarivanja autorskog prava i srodnih prava; vođenje evidencija o organizacijama za kolektivno ostvarivanje autorskog prava i srodnih prava te inspeksijski nadzor nad njihovim radom; međuresornu koordinaciju aktivnosti i statističkog praćenja provedbe prava intelektualnog vlasništva; provedbu postupaka vezanih uz ovlaštenje za zastupanje u području prava industrijskog vlasništva te druge prateće poslove vezane uz razvoj sustava provedbe prava intelektualnog vlasništva.

Zavod predstavlja Republiku Hrvatsku u međunarodnim organizacijama te organizacijama i stručnim tijelima Europske unije iz područja intelektualnog vlasništva, posebice Svjetskoj organizaciji za intelektualno vlasništvo, Europskoj organizaciji za patente i Uredu Europske unije za intelektualno vlasništvo, te obavlja upravne i stručne poslove koji se odnose na pripremu, zaključivanje i izvršavanje međunarodnih ugovora iz područja intelektualnog vlasništva; pripremu stajališta i drugih dokumenata za sudjelovanje u radu međunarodnih i europskih organizacija te tijela Europske unije; poslove suradnje s međunarodnim i europskim organizacijama iz područja intelektualnog vlasništva te poslove suradnje s nacionalnim tijelima drugih država nadležnima za intelektualno vlasništvo.

Zavod obavlja stručne poslove koji se odnose na razvoj informacijskih sustava i baza podataka o intelektualnom vlasništvu te njihovo povezivanje, usklađivanje i razmjenu podataka s odgovarajućim nacionalnim, međunarodnim i europskim sustavima; razvoj i pružanje informacijske i stručne potpore građanima i korisnicima sustava zaštite intelektualnog vlasništva te razvoj pratećih informacijskih servisa; razvoj i pružanje javnih specijalističkih usluga iz područja intelektualnog vlasništva; razvoj i provedbu obrazovnih programa i drugih oblika izobrazbe iz područja intelektualnog vlasništva; praćenje i razvoj primjene intelektualnog vlasništva u relevantnim gospodarskim, kulturnim i društvenim sektorima; provedbu stručnih projekata iz područja intelektualnog vlasništva; promotivnu i izdavačku djelatnost u području intelektualnog vlasništva.

b. Vizija

Vizija DZIV-a je visoko razvijen i učinkovit sustav zaštite intelektualnog vlasništva koji osigurava poticajno okruženje za razvoj inovacijskih i kreativnih djelatnosti koje doprinose gospodarskom, znanstvenotehnološkom, kulturnom i ukupnom društvenom napretku.

c. Misija

Misija je DZIV-a doprinijeti globalnoj konkurentnosti nacionalnog gospodarstva te znanstvenotehnološkom, kulturnom i ukupnom društvenom razvoju Republike Hrvatske i dobrobiti njenih građana putem priznavanja prava industrijskog vlasništva te nadziranja kolektivnog ostvarivanja autorskih i srodnih prava; razvojem zakonodavstva i ukupnog nacionalnog sustava zaštite intelektualnog vlasništva u suradnji s drugim sudionicima sustava; pružanjem informacija i stručnih usluga te edukacije iz svog djelokruga; zastupanjem interesa Republike Hrvatske u stručnim tijelima Europske unije te europskim i međunarodnim organizacijama u području intelektualnog vlasništva te razvojem i provedbom aktivnosti međunarodne suradnje u području intelektualnog vlasništva.

d. Vrijednosti

U ostvarivanju svoje vizije i misije DZIV se u poslovanju vodi stručnom izvrsnošću i usmjerenosti prema rezultatima, u međuljudskim odnosima promiče odgovornost, komunikaciju i timski rad uz međusobno poštovanje i povjerenje, pri čemu je usmjeren na neprekidno poboljšavanje kvalitete i učinkovitosti DZIV-a kao organizacije te na izvrsnost u pružanju javnih usluga i zadovoljstvo korisnika.

2. Kontekst

Na provedbu plana rada u 2025. godini utjecat će globalna politička, gospodarska i društvena kretanja uslijed višestrukih globalnih kriza, novi strateški i institucionalni ciklus Europske unije koji će utjecati na dinamiku zakonodavnih aktivnosti i strateško okruženje u kojem će DZIV djelovati, te u određenoj mjeri novi strateški ciklusi europskih ureda nadležnih u području intelektualnog vlasništva.

Trendovi u broju zahtjeva za zaštitu intelektualnog vlasništva u znatnoj mjeri ovise o gospodarskim kretanjima, a s obzirom na višerazinsko teritorijalno uređenje sustava zaštite intelektualnog vlasništva slijedom kojeg u Hrvatskoj kao članici Europske unije usporedno djeluju nacionalni, europski i međunarodni sustav zaštite intelektualnog vlasništva, koji su k tome i međupovezani, na opseg poslova odnosno broj predmeta u području postupaka priznanja prava intelektualnog vlasništva u 2025. godini utjecat će kako globalna tako i nacionalna gospodarska kretanja. Pri tome se pokazuje da se promjene u gospodarskim kretanjima (pad ili rast gospodarstva) različito odražavaju na globalnu i regionalnu (europsku) potražnju o odnosu na pojedine vrste prava intelektualnog vlasništva, pri čemu je potražnja za zaštitom žigova (i u manjoj mjeri industrijskog dizajna) znatno osjetljivija na promjene gospodarskih kretanja od potražnje za zaštitom patenata koja sporije a ponekad i kontraciklički reagira na te promjene.

S obzirom na sve manju održivost poslovanja samo na nacionalnom tržištu te ubrzano rastući trend poslovanja na zajedničkom tržištu Europske unije kao i na globalnom tržištu, smanjuje se interes dionika za nacionalne postupke priznanja prava intelektualnog vlasništva (u korist europskih i međunarodnih postupaka), uz istovremeno rastuću kompleksnost razvoja i održavanja stručne i informacijsko-komunikacijske (digitalne) infrastrukture za njihovu provedbu, te posljedični rast troškova razvoja i održavanja nacionalnog sustava zaštite intelektualnog vlasništva.

Među relativno malobrojnim nacionalnim korisnicima postupaka za zaštitu intelektualnog vlasništva koje provodi DZIV brojem prijava za zaštitu dominira nekoliko najvećih domaćih poduzeća, te je ukupni broj prijava u tim postupcima u značajnoj mjeri osjetljiv na poslovne cikluse najvećih domaćih korisnika postupaka.

U spomenutim neizvjesnim okolnostima višestrukih globalnih kriza i njihovog utjecaja na gospodarska i društvena kretanja u Republici Hrvatskoj i Europskoj uniji nije moguće pouzdano planirati opseg poslova DZIV-a u području priznanja prava industrijskog vlasništva te bi znatnija odstupanja od broja prijava u 2025. godini od onih u 2024. godini mogla utjecati na konačne rezultate rada.

Pored navedenoga, novi strateški i institucionalni ciklus Europske unije utjecat će na dinamiku zakonodavnih aktivnosti i strateško okruženje u kojem će DZIV djelovati, uzimajući u obzir da ključni strateški dokumenti Europske unije u novom strateškom ciklusu prepoznaju kao jedan od najvažnijih prioriteta upravo jačanje konkurentnosti gospodarstva Europske unije putem ubrzavanja inovacija radi sustizanja globalnih konkurenata, te uvođenje "pete slobode" na jedinstvenom unutarnjem tržištu odnosno fokusiranje na istraživanje, inovacije, znanje i obrazovanje kako bi se poboljšale inovacijske sposobnosti jedinstvenog tržišta unutar novog globalnog okruženja.

Također, u Nacionalnoj razvojnoj strategiji Republike Hrvatske do 2030. godine u kontekstu razvojnih izazova i potencijala za rast utvrđena je nužnost tehnološke modernizacije i povećanja produktivnosti hrvatskog gospodarstva te otvorenosti prema novim idejama i internacionalizaciji. Prepoznato je da niska razina inovacija koje proizlaze iz istraživanja i razvoja odnosno inovacija koje su zaštićene vlasničkim pravima i patentima ograničava utjecaj rastućih poduzeća na povećanje ukupne produktivnosti, kao i da je ključno povećati ulaganja

poslovnog sektora u istraživanje i razvoj kako bi se ojačao kapacitet gospodarstva za iskorištavanje prilika na području digitalnoga gospodarstva i novog vala tehnološke transformacije i tehnološkog napretka. Slijedom toga je u Nacionalnoj razvojnoj strategiji u okviru strateškog cilja »Konkurentno i inovativno gospodarstvo« predviđen niz prioriteta u provedbi javnih politika za koje se očekuje da će imati utjecaj na djelatnost DZIV-a u narednom razdoblju, uključujući 2025. godinu.

U tom kontekstu, kao jedan od srednjoročnih akata strateškog planiranja, odnosno kao jedan od nacionalnih planova, Vlada Republike Hrvatske je 2023. godine donijela Strategiju pametne specijalizacije do 2029. godine u kojoj se iznosi ocjena postojećeg stanja u inovacijskom ekosustavu, a koja se odražava i na trendove u broju prijava za zaštitu intelektualnog vlasništva te ukupan kontekst u kojem će se provoditi ovaj plan rada. Prema ocjeni stanja iz te Strategije, suradnja poslovnog i znanstvenog sektora je niska, kao i ulaganja u primijenjena istraživanja i prijavu intelektualnog vlasništva; visokoškolske ustanove nedovoljno se bave aktivnostima transfera tehnologije, a transfer tehnologije i znanja ne dobiva dovoljnu podršku, dok sustav napredovanja istraživača ne potiče istraživanja koja promiču inovacije, rad s poduzećima ili poticanje transfera tehnologije; poslovni sektor je uglavnom usmjeren na inovacije koje se ne temelje na istraživanju i razvoju, a inovacije u istraživanju i razvoju zaostaju za prosjekom EU-a; mali broj hrvatskih poduzeća ulaže u istraživanje i razvoj, a i ona koja to čine ne ulažu dovoljno. Strategijom se do 2029. godine planira unaprijediti inovativni učinak istraživanja i kapacitet za jačanje konkurentnosti i promicanje industrijske, digitalne i zelene transformacije putem poboljšanja znanstvene izvrsnosti, premošćivanja jaza između istraživačkog i poslovnog sektora i povećanja inovacijske učinkovitosti.

Ukoliko se slijedom navedenog strateškog fokusiranja na jačanje inovacija na europskoj i nacionalnoj razini u 2025. godini značajnije intenziviraju inovacijske aktivnosti domaćih dionika, to bi moglo utjecati na rad DZIV-a u smislu povećanja interesa za zaštitu intelektualnog vlasništva putem postupaka iz nadležnosti DZIV-a, kao i na rast interesa i potreba za potporu DZIV-a putem stručne informacijske i edukacijske potpore te specijaliziranih stručnih usluga koje DZIV pruža izvan postupaka priznanja prava.

U navedenom kontekstu DZIV će u 2025. provoditi aktivnosti stručne, edukacijske, informacijske i projektne potpore poduzetničkom i javnom znanstveno-istraživačkom sektoru radi učinkovite zaštite i upravljanja intelektualnim vlasništvom, kao i aktivnosti na potpori provedbe Strategije pametne specijalizacije, pri čemu će dinamika i opseg tih aktivnosti osim potražnjom biti uvjetovana i raspoloživim stručnim ljudskim resursima DZIV-a. Financijska potpora EU-a malim i srednjim poduzećima putem vrijednosnih kupona (tzv. vaučera) za zaštitu njihovih prava intelektualnog vlasništva i popratne stručne usluge, koju putem Fonda za mala i srednja poduzeća EU-a provodi Ured Europske unije za intelektualno vlasništvo u suradnji s nacionalnim uredima država članica EU-a uključujući DZIV, nastavit će se u 2025. godini uz proširenje opsega potpore, te će DZIV odgovarajućim aktivnostima nastojati povećati broj korisnika ovih potpora u Republici Hrvatskoj.

U 2025. započinje novi petogodišnji strateški ciklus Ureda Europske unije za intelektualno vlasništvo (EUIPO) te primjena novog strateškog okvira Europskog patentnog ureda (EPO) za suradnju s državama članicama Europske patentne organizacija, što će očekivano dovesti do određenih izmjena u organizacijskom i financijskom okviru za suradnju tih organizacija s nacionalnim uredima za intelektualno vlasništvo zemalja članica, pri čemu ta suradnja predstavlja ključan instrument razvoja djelatnosti nacionalnih ureda. U tom kontekstu se u 2025. godini očekuje intenziviranje projekata suradnje DZIV-a s EPO-om, dok se zbog potrebnog vremena za razvoj aktivnosti u okviru novih programa suradnje s EUIPO-om očekuje smanjenje aktivnosti u prvom dijelu godine uz mogući zamah u drugom polugodištu.

Nedostatni stručni ljudski resursi u DZIV-u kao rezultat dugogodišnjeg ograničavanja zapošljavanja u javnoj upravi i u 2025. godini će utjecati na provedbu plana rada ograničavanjem mogućnosti provedbe novih projekata i aktivnosti, usprkos poduzetim mnogobrojnim aktivnostima u prethodne dvije godine radi poboljšanja situacije. Neizvjesnost u pogledu primjene novih propisa za zapošljavanje u 2025. godini te nepovoljne izmjene temeljem reforme službeničkog zakonodavstva u uvjetima za zapošljavanje kadrova s nužnim specijalističkim i tehničkim znanjima i vještinama, kao i predstojeće umirovljenje značajnog broja ključnih stručnih kadrova u nekoliko narednih godina, nepovoljno će utjecati na raspoloživost primjerenih stručnih resursa za obavljanje zahtjevne

visokostručne djelatnosti DZIV-a koja se dinamično razvija uslijed ubrzanih tehnoloških i društvenih promjena, uz istovremene visoke zahtjeve i dinamiku digitalne transformacije poslovanja.

U novom mandatu institucija EU-a očekuje se smanjenje intenziteta aktivnosti na daljnjim zakonodavnim inicijativama u okviru razvoja pravnog okvira zaštite intelektualnog vlasništva Europske unije s obzirom na provedene značajne reforme u proteklom periodu, što će omogućiti preusmjeravanje ograničenih stručnih ljudskih resursa DZIV-a na nacionalne aktivnosti. U području patenata u 2025. godini očekuje se daljnji nastavak stručnih rasprava u okviru tzv. „patentnog paketa“ EU-a u pogledu reforme sustava svjedodžbe o dodatnoj zaštiti za lijekove i sredstva za zaštitu bilja te donošenja novog pravnog okvira vezanog uz patente bitne za norme, kao i zaključenje rasprava u vezi novog pravnog okvira vezanih uz prisilne (obavezne) licence za patente radi upravljanja krizama na razini Europske unije. Dinamika i ishod navedenih i daljnjih inicijativa ovisit će o mogućoj reviziji prioriteta u kontekstu novog strateškog ciklusa EU-a.

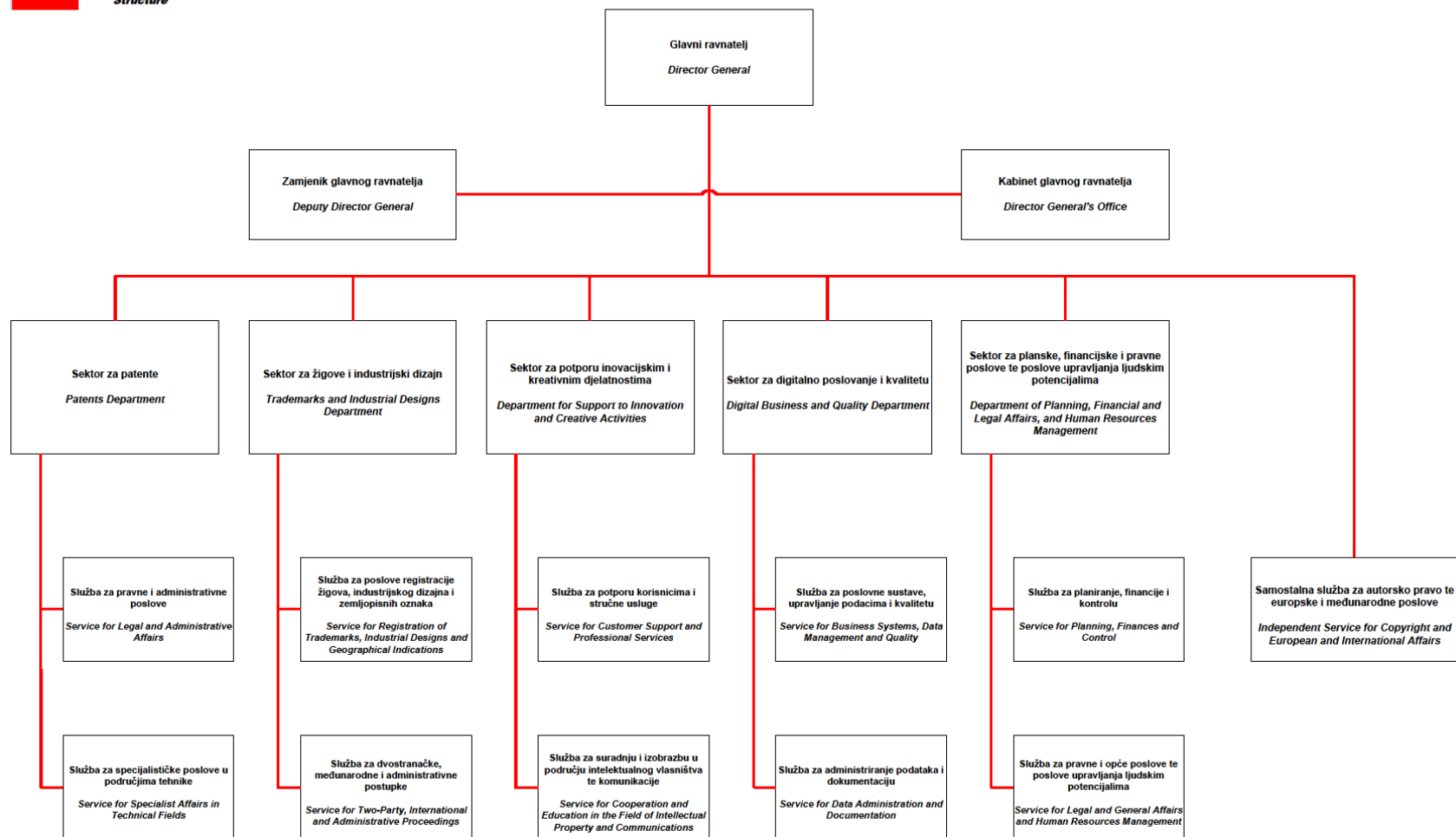
U kontekstu globalne digitalne transformacije poslovanja te ciljeva digitalizacije javne uprave, i u 2025. godini se planira daljnji razvoj sustava digitalnog poslovanja u svim područjima poslovanja DZIV-a, no kontinuirana neizvjesnost dinamike razvoja centraliziranih digitalnih alata državne uprave uz propisivanje obveze njihovog korištenja u kratkom roku nakon što isti budu razvijeni, usprkos njihovoj neadekvatnosti za zadovoljavanje poslovnih potreba DZIV-a, onemogućava smisleno strateško i ekonomično planiranje razvoja digitalnih alata.

SWOT analiza

Snage (<i>Strengths</i>)	Slabosti (<i>Weaknesses</i>)
<p>Provedba nacionalnih postupaka priznanja intelektualnog (industrijskog) vlasništva u skladu sa standardima EU-a i OECD-a u pogledu njihove kvalitete i trajanja te u skladu s normom ISO 9001</p> <p>Usmjerenost na potrebe korisnika</p> <p>Profesionalno organiziran informacijski centar za potporu korisnicima sustava zaštite intelektualnog vlasništva i programi za edukaciju različitih kategorija korisnika u okviru Akademije za intelektualno vlasništvo</p> <p>Posvećenost organizaciji stručnih i promotivnih javnih događanja prema najvišim profesionalnim standardima</p> <p>Ugled primjernog tijela javne službe kod ključnih korisnika</p> <p>Razvijena stručna suradnja s Uredom Europske unije za intelektualno vlasništvo (EUIPO) i Europskim patentnim uredom (EPO)</p> <p>Kontinuirano stručno usavršavanje zaposlenika</p> <p>Visok stupanj digitalizacije temeljnih poslovnih procesa i razvijenosti informatičke infrastrukture</p> <p>Uveden sustav upravljanja informacijskom sigurnosti prema normi ISO 27001</p>	<p>Nedovoljan broj stručnjaka iz područja intelektualnog vlasništva</p> <p>Nedovoljno razvijene opće organizacijske i rukovoditeljske vještine te nedovoljno razumijevanje potrebe primjene organizacijskih metoda i alata za učinkoviti rad organizacije</p> <p>Nedovoljni interes zaposlenika za praćenje razvoja u području njihove nadležnosti te nedostatak inicijative za odgovarajući razvoj poslova i aktivnosti</p> <p>Nedovoljno preuzimanje odgovornosti za rezultate vlastitog rada na razini izvršitelja i prebacivanje odgovornosti na rukovoditelje</p> <p>Neučinkovita koordinacija projektnih aktivnosti</p> <p>Nedovoljno razvijeno strukturirano upravljanje različitim vrstama podataka sukladno suvremenim standardima</p>
Prilike (<i>Opportunities</i>)	Prijetnje (<i>Threats</i>)

<p>Prepoznavanje potrebe jačanja konkurentnosti gospodarstva Europske unije putem ubravanja inovacija radi sustizanja globalnih konkurenata kao jedan od najvažnijih strateških prioriteta</p> <p>Planirane mjere unaprjeđenja inovativnih učinaka istraživanja i kapaciteta za jačanje konkurentnosti i promicanje industrijske, digitalne i zelene transformacije putem poboljšanja znanstvene izvrsnosti, premošćivanja jaza između istraživačkog i poslovnog sektora i povećanja inovacijske učinkovitosti u okviru nacionalne Strategije pametne specijalizacije do 2029. godine</p> <p>Novi projekti suradnje Ureda Europske unije za intelektualno vlasništvo (EUIPO) i Europskog patentnog ureda (EPO) s nacionalnim uredima država članica</p> <p>Iskazani interes nacionalnih dionika za jačanje aktivnosti borbe protiv internetskog piratstva</p> <p>Uspostava sustavnije suradnje s HAMAG-BICRO-om na edukacijskoj i stručnoj potpori tzv. <i>start-up</i> poduzećima te inovativnim malim i srednjim poduzećima u zaštiti i upravljanju intelektualnim vlasništvom</p> <p>Povećanje plaća u državnoj službi koje će povećati interes stručnjaka za rad u DZIV-u</p>	<p>Nemogućnost sudjelovanja u projektima stručne suradnje s EUIPO-om i EPO-om zbog nedovoljnih raspoloživih ljudskih resursa</p> <p>Zaostajanje u razvoju učinkovitih digitalnih alata za potporu postupcima priznanja intelektualnog vlasništva zbog izostanka pravovremenog usmjeravanja na razvoj zajedničkih alata za nacionalne urede u okviru projekata suradnje s EUIPO-om/EPO-om</p> <p>Otpor nužnim promjenama strukture i dinamike poslova službenika uslijed dinamičkih promjena u okruženju</p> <p>Smanjenje interesa korisnika za nacionalne postupke priznanja prava intelektualnog vlasništva (u korist europskih i međunarodnih postupaka), uz istovremeno rastuću kompleksnost razvoja i održavanja stručne i informacijsko-komunikacijske (digitalne) infrastrukture za njihovu provedbu</p> <p>Neizvjesnost dinamike razvoja centraliziranih digitalnih alata državne uprave uz propisivanje obveza njihovog korištenja u kratkom roku nakon što budu dovršeni i usprkos njihovoj neadekvatnosti za zadovoljavanje poslovnih potreba DZIV-a</p> <p>Otežano zapošljavanje stručnjaka potrebnih profila putem novouvedenog centraliziranog sustava zapošljavanja</p>
---	---

3. Organizacijska struktura



6. Mjere iz Provedbenog programa i ciljevi iz djelokruga rada¹, obavezni (horizontalni) ciljevi državne uprave² te operativni ciljevi po ustrojstvenim jedinicama

1. KABINET GLAVNOG RAVNATELJA

Mjere iz Provedbenog programa i ciljevi iz djelokruga rada i obavezni (horizontalni) ciljevi državne uprave

RB mjere/cilja	Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
1.1.	<i>Razvoj pravnog okvira sustava zaštite intelektualnog vlasništva</i>	<i>Provedena reforma pravnog okvira za zastupanje u području industrijskog vlasništva</i>	Postojeći pravni okvir za zastupanje u području industrijskog vlasništva (2024.)	Donesene izmjene i dopune propisa o zastupanju u području industrijskog vlasništva (2025.)	Nacionalna razvojna strategija (NRS) do 2030. godine
1.2.	<i>Revizija sustava naknada troškova u području intelektualnog vlasništva</i>	<i>Provedena reforma sustava naknade troškova postupka u području intelektualnog vlasništva i troškova stručnih usluga DZIV-a</i>	Postojeći sustav naknade troškova postupka u području intelektualnog vlasništva i	Izmjene i dopune postojećeg propisa o naknadama troškova postupka u	Nacionalna razvojna strategija (NRS) do 2030. godine

¹ S obzirom na propisanu metodologiju izrade Provedbenog programa za predmetno razdoblje ciljevi iz djelokruga rada bili su obavezno obuhvaćeni mjerama Provedbenog programa, odnosno sukladno prethodno obvezujućoj metodologiji Godišnji plan rada mogao je sadržavati samo provedbu mjera iz Provedbenog programa. Iz navedenih razloga u ovom Godišnjem planu nisu posebno iskazani ciljevi iz djelokruga rada budući da su isti već obuhvaćeni mjerama Provedbenog programa.

² Prema obaveznom Popisu (horizontalnih) ciljeva i pokazatelja ishoda iz Priloga 1. Upute za izradu godišnjeg plana rada, polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o radu (Verzija: studeni 2024) – označeno u tablici kao OBC (obavezni ciljevi)

RB mjere/cilja	Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
			troškova stručnih usluga DZIV-a (2024.)	području intelektualnog vlasništva i troškova stručnih usluga DZIV- a (2025.)	
1.9.	<i>Promicanje nacionalnih interesa i utjecaja Republike Hrvatske u području intelektualnog vlasništva na europskoj i međunarodnoj te regionalnoj razini</i>	<i>Broj sastanaka upravljačkih tijela europskih i međunarodnih organizacija u području intelektualnog vlasništva na kojima su sudjelovali predstavnici Zavoda kao predstavnici Republike Hrvatske</i>	7 (2024.)	7 (2025.)	Nacionalna razvojna strategija (NRS) do 2030. godine
		<i>Broj regionalnih, europskih i međunarodnih sastanaka o suradnji na kojima su sudjelovali predstavnici Zavoda</i>	3 (2024.)	3 (2025.)	

RB mjere/cilja	Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
1.OBC1	<i>Korisnički orijentirana javna uprava i učinkovito pružanje javnih usluga</i>	<i>Ukupne troškovne olakšice za gospodarske subjekte</i>	Provedene mjere rasterećenja u okviru Provedbenog programa 2021-2024. i relevantnih akcijskih planova u prethodnom razdoblju (2024.)	Nije primjenjivo (DZIV nema obveza koje proizlaze iz Akcijskog plana)	Nacionalni plan za razvoj javne uprave 2022.-2027. – Prilog 2. Nacionalni plan oporavka i otpornosti 2021. – 2026. – Akcijski plan za administrativno rasterećenje gospodarstva za 2024. i 2025. godinu
		<i>Udio administrativnog i troškovnog rasterećenja za građane osiguran provedbom mjera administrativnog rasterećenja</i>	Provedene mjere rasterećenja u okviru Provedbenog programa 2021-2024. i relevantnih akcijskih planova u prethodnom razdoblju (2024.)	>20% (2025.) Nije primjenjivo (cilj ispunjen u prethodnom razdoblju)	Nacionalni plan za razvoj javne uprave 2022.-2027. – Prilog 2.

RB mjere/cilja	Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
1.OBC8	<i>Jačanje kapaciteta javne uprave za oblikovanje i provedbu javnih politika</i>	<i>Strateški kapacitet (komponenta SGI)³ – ocjena</i>	4 (2024.)	5 (2025.) >5,6 (2027.)	Nacionalni plan za razvoj javne uprave 2022.-2027. – Prilog 2.
		<i>Koordinacija između ministarstava (komponenta SGI)⁴</i>	Nije primjenjivo	Nije primjenjivo >6,4 (2027.)	Nacionalni plan za razvoj javne uprave 2022.-2027. – Prilog 2.
		<i>Implementacija javnih politika (komponenta SGI)⁵</i>	Nije primjenjivo	Nije primjenjivo >6,1 (2027.)	Nacionalni plan za razvoj javne uprave 2022.-2027. – Prilog 2.
1.OBC13	<i>Jačanje transparentnosti i otvorenosti rada</i>	<i>Postotak proaktivno objavljenih informacija (otvoreni podaci)</i>	80% (2024.)	80% (2025.) >70% (2030.)	Strategija sprječavanja korupcije za razdoblje od 2021. do 2030. godine, poglavlje 6.

³ https://www.sgi-network.org/docs/2022/thematic/SGI2022_Strategic_Capacity.pdf

⁴ https://www.sgi-network.org/docs/2022/thematic/SGI2022_Interministerial_Coordination.pdf

⁵ https://www.sgi-network.org/docs/2022/thematic/SGI2022_Implementation.pdf

RB mjere/cilja	Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
		<i>% poništenih rješenja prema zahtjevima za pristup informacijama</i>	0% (2024.)	<40% (2025) <40% (2030.)	Strategija sprječavanja korupcije za razdoblje od 2021. do 2030. godine, poglavlje 6.

Operativni ciljevi

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
1.1.1.	<i>Aktivnosti na provedbi zakonodavnog postupka donošenja izmjena i dopuna Zakona o zastupanju u području industrijskog vlasništva (usvajanje u Saboru i službena objava)</i>	Donesen Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o zastupanju u području industrijskog vlasništva	100%	31.3.2025.	Kabinet glavnog ravnatelja Uz sudjelovanje Službe za pravne i opće poslove te poslove upravljanja ljudskim potencijalima	A763000 ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE DRŽAVNOG ZAVODA ZA INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO
	<i>Priprema i provedba postupka donošenja provedbenog propisa</i>	Doneseni provedbeni propisi		31.5.2025.		
1.1.2.	<i>Izrada nacrt prijedloga novog propisa o zastupanju</i>	Izrađen nacrt prijedloga novog	Nacrt prijedloga novog propisa	1.12.2025.	Kabinet glavnog ravnatelja	

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
	<i>u području industrijskog vlasništva, provedba i koordinacija pratećih aktivnosti do usvajanja prijedloga od strane Vlade RH</i>	zakona i usvojen od strane Vlade RH	o zastupanju u području industrijskog vlasništva usvojen od strane Vlade RH		Uz sudjelovanje Službe za pravne i opće poslove te poslove upravljanja ljudskim potencijalima, Sektora za patente i Sektora za žigove i industrijski dizajn	
1.2.1.	<i>Priprema nacrt prijedloga izmjena i dopuna Uredbe o naknadama za postupke u području intelektualnog vlasništva i stručne usluge DZIV-a, provedba i koordinacija pratećih aktivnosti do usvajanja prijedloga od strane Vlade RH</i>	Izrađen nacrt prijedloga izmjena i dopuna Uredbe i usvojen od strane Vlade RH	100%	31.12.2025.	Kabinet glavnog ravnatelja u suradnji sa Službom za pravne i opće poslove te poslove upravljanja ljudskim potencijalima Uz sudjelovanje ostalih ustrojstvenih jedinica	A763000 ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE DRŽAVNOG ZAVODA ZA INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO
1.9.1.	<i>Organizacija sudjelovanja predstavnika DZIV-a na sastancima upravljačkih tijela Ureda Europske unije za intelektualno vlasništvo (EUIPO)</i>	Broj sudjelovanja na sastancima	2	31.12.2025.	Kabinet glavnog ravnatelja	T763005 SURADNJA DZIV-a S UREDOM EUROPSKE UNIJE ZA INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO (EUIPO)

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
1.9.2.	<i>Organizacija sudjelovanja predstavnika DZIV-a na sastancima upravljačkih tijela međunarodnih organizacija u području intelektualnog vlasništva (EPO)</i>	Broj sudjelovanja na sastancima	4	31.12.2025.	Kabinet glavnog ravnatelja	A763000 ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE DRŽAVNOG ZAVODA ZA INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO
	<i>Organizacija sudjelovanja predstavnika DZIV-a na sastancima upravljačkih tijela međunarodnih organizacija u području intelektualnog vlasništva (WIPO)</i>	Broj sudjelovanja na sastancima	3	1.7.2025.	Kabinet glavnog ravnatelja	
1.9.3.	<i>Organizacija sudjelovanja predstavnika DZIV-a i stručna priprema za sastanke Višegradске skupine u području intelektualnog vlasništva</i>	Broj sudjelovanja na sastancima	2	31.12.2025.	Kabinet glavnog ravnatelja Zamjenik glavnog ravnatelja, Načelnik Sektora za patente, Načelnik Sektora za žigove i industrijski dizajn, Samostalna služba za autorsko pravo te europske i međunarodne poslove	A763000 ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE DRŽAVNOG ZAVODA ZA INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO
1.9.4.	<i>Organizacija sudjelovanja predstavnika DZIV-a i stručna priprema za</i>	Broj sudjelovanja na sastancima	1	30.6.2025.	Kabinet glavnog ravnatelja	A763000 ADMINISTRACIJA I

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
	<i>sastanak o sklapanju sporazuma o suradnji s uredom nadležnim za intelektualno vlasništvo Bosne i Hercegovine</i>					UPRAVLJANJE DRŽAVNOG ZAVODA ZA INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO
1.OBC8.1	<i>Izrada prijedloga strateških i planskih dokumenata te praćenje njihova ostvarivanja</i>	Prijedlozi izrađeni i podneseni na odobrenje u skladu s rokovima i bez značajnih pogrešaka	100%	10 radnih dana prije propisanog roka za izradu	Kabinet glavnog ravnatelja	A763000 ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE DRŽAVNOG ZAVODA ZA INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO
		Provjereno ostvarivanje strateških i planskih dokumenata te izvješten čelnik u slučaju odstupanja	Kvartalno	15 dana nakon završetka kvartala		
1.OBC13.1	<i>Proaktivno objavljivati informacije te provoditi dostupnost informacija</i>	% riješenih zahtjeva za pristup informacijama	100%	U propisanom roku	Kabinet glavnog ravnatelja, i Sektor za digitalno poslovanje i kvalitetu	A763000 ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE DRŽAVNOG ZAVODA ZA INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO

2. SEKTOR ZA PATENTE

Mjere iz Provedbenog programa i ciljevi iz djelokruga rada i obavezni (horizontalni) ciljevi državne uprave

RB mjere/cilja	Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
2.2.	<i>Revizija sustava naknada troškova u području intelektualnog vlasništva</i>	<i>Provedena reforma sustava naknade troškova postupka u području intelektualnog vlasništva i troškova stručnih usluga DZIV-a</i>	Postojeći sustav naknade troškova postupka u području intelektualnog vlasništva i troškova stručnih usluga DZIV-a (2024)	Izmjene i dopune postojećeg propisa o naknadama troškova postupka u području intelektualnog vlasništva i troškova stručnih usluga DZIV-a (2025)	Nacionalna razvojna strategija (NRS) do 2030. godine
2.3.	<i>Osiguravanje povoljnog poslovnog okruženja za razvoj inovativnog gospodarstva i privlačenje stranih ulaganja</i>	<i>Prosječno vrijeme od podnošenja zahtjeva za potpuno ispitivanje patenta do objave podatka o priznanju patenta (u godini priznanja)</i>	25,7 mjeseci (2023)	<36,0 (2025)	Nacionalna razvojna strategija (NRS) do 2030. godine
		<i>Postotak potvrđenih akata u upravnim sporovima u vezi postupaka za priznanje prava industrijskog vlasništva (u godini odluke)</i>	82% (2023)	>/=85% (2025)	

Operativni ciljevi

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
2.2.1.	<i>Priprema nacrt prijedloga izmjena i dopuna Uredbe o naknadama za postupke u području intelektualnog vlasništva i stručne usluge DZIV-a</i>	Izrađen nacrt prijedloga izmjena i dopuna Uredbe iz nadležnosti Sektora	100%	30.9.2025.	Sektor za patente u dijelu propisa iz svoje nadležnosti u suradnji s Kabinetom glavnog ravnatelja	A763000 ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE DRŽAVNOG ZAVODA ZA INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO
2.3.1.	<i>Učinkovito provođenje postupka formalno-pravnog ispitivanja prijava u nacionalnom postupku : prijava patenata (izravne i nacionalna faza PCT prijava), uporabni model, zahtjeva za izdavanje svjedodžbi produljenja svjedodžbe o dodatnoj zaštiti</i>	Prosječno vrijeme od zaprimanja prijave patenta do objave (u mjesecima)	18	31.12.2025.	Služba za pravne i administrativne poslove	A763000 ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE DRŽAVNOG ZAVODA ZA INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO
		<i>% formalno ispitanih prijava patenata (izravne i nacionalna faza) i prijava uporabnog modela</i>	>=95%	31.12.2025.	Služba za pravne i administrativne poslove	
		% formalno ispitanih zahtjeva za izdavanje svjedodžbi	>=90%	31.12.2025.	Služba za pravne i administrativne poslove	

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
		produljenja svjedodžbe o dodatnoj zaštiti				
2.3.2.	<i>Učinkovito provođenje postupka ispitivanja prijava u zadanom roku: izrada izvještaja o pretraživanju stanja tehnike , pisanih mišljenja o patentibilnosti te provođenje postupka potpunog ispitivanja prijava</i>	<i>% izvještaja o pretraživanju stanja tehnike izrađenih u roku manje od 12 mjeseci od dana zaprimanja prijave patenta</i>	>=85%	31.12.2025.	Služba za specijalističke poslove u područjima tehnike	
		<i>% pisanih mišljenja o patentibilnosti izrađenih u roku manje od 12 mjeseci od dana zaprimanja prijave patenta</i>	>=85%			
		<i>% priznatih patenata u roku manje od 36 mjeseci od dana zaprimanja zahtjeva za potpuno ispitivanje</i>	>=85%			

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
2.3.3.	<i>Učinkovito provođenje postupka registracije uporabnog modela, u zadanom roku</i>	<i>% registriranih uporabnih modela u roku manje od 10 mjeseci od dana zaprimanja prijave</i>	<i>>=80%</i>	31.12.2025.	Služba za specijalističke poslove u područjima tehnike	
2.3.4.	<i>Učinkovito provođenje postupka supstancijalnog ispitivanja zahtjeva za izdavanje svjedodžbe o dodatnoj zaštiti kao i njenog produljenja, u zadanom roku</i>	<i>% svjedodžbi o dodatnoj zaštiti izdanih u roku od više od 1 mjeseca prije dana isteka temeljnog patenta</i>	<i>>=90%</i>	31.12.2025.	Služba za specijalističke poslove u područjima tehnike	
		<i>% produljenja svjedodžbe o dodatnoj zaštiti izdanih u roku od više od 1 mjeseca prije dana isteka svjedodžbe o dodatnoj zaštiti</i>	<i>>=90%</i>	31.12.2025.	Služba za specijalističke poslove u područjima tehnike	
2.3.5.	<i>Učinkovito provođenje postupka upisa europskih patenata u</i>	<i>% europskih patenata upisanih u roku manje od 3,5mjeseca od</i>	<i>>=85%</i>	31.12.2025.		

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
	<i>nacionalni registar, u zadanom roku</i>	dana zaprimanja urednog zahtjeva za upis			Služba za pravne i administrativne poslove	
2.3.6.	<i>Učinkovita obrada i prosljeđivanje nadležnim tijelima međunarodnih i europskih prijava patenata</i>	<i>% međunarodnih prijava patenata prosljeđenih WIPO-u u roku manje od 3 tjedna od dana zaprimanja prijave</i>	100%	31.12.2025.	Služba za pravne i administrativne poslove	
		<i>% europskih prijava patenta prosljeđenih EPO-u roku manje od 3 tjedna od dana zaprimanja prijave</i>	100%	31.12.2025.	Služba za pravne i administrativne poslove	
2.3.7.	<i>Učinkovito provođenje postupka registracije topografija poluvodičkih proizvoda</i>	<i>% registriranih topografija u roku manje od 6 mjeseci od dana zaprimanja zahtjeva</i>	>=90%	31.12.2025.	Služba specijalista u područjima tehnike, Služba za pravne i administrativne poslove	
2.3.8.	<i>Kvalitetno provođenje postupka poništaja prava iz nadležnosti Sektora (patent, uporabni model,</i>	<i>% riješenih predmeta u roku od 12 mjeseci od zaprimanja u rad</i>	>=75%	31.12.2025.	Služba za specijalističke poslove u područjima	

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
	<i>svjedodžba o dodatnoj zaštiti, u zadanom roku</i>	Broj potvrđenih akata u upravnim sporovima	>=85%		tehnike, Služba za pravne i administrativne poslove	

3. SEKTOR ZA ŽIGOVE I INDUSTRIJSKI DIZAJN

Mjere iz Provedbenog programa i ciljevi iz djelokruga rada i obavezni (horizontalni) ciljevi državne uprave

RB mjere/cilja	Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
3.1.	<i>Razvoj pravnog okvira sustava zaštite intelektualnog vlasništva</i>	<i>Provedena reforma sustava zaštite oznaka zemljopisnog podrijetla za obrtničke i industrijske proizvode</i>	Postojeći nacionalni sustav zaštite oznaka zemljopisnog podrijetla koji ne podliježe posebnim propisima (2024)	Doneseni nacionalni propisi o provedbi Uredbe (EU) 2023/2411 (Zakon o oznakama zemljopisnog podrijetla) (2025)	Nacionalna razvojna strategija (NRS) do 2030. godine
3.2.	<i>Revizija sustava naknada troškova u području intelektualnog vlasništva</i>	<i>Provedena reforma sustava naknade troškova postupka u području intelektualnog vlasništva i troškova stručnih usluga DZIV-a</i>	Postojeći sustav naknade troškova postupka u području intelektualnog vlasništva i troškova stručnih usluga DZIV-a (2024)	Izmjene i dopune postojećeg propisa o naknadama troškova postupka u području intelektualnog vlasništva i troškova stručnih usluga DZIV-a	Nacionalna razvojna strategija (NRS) do 2030. godine

				(2025)	
3.3.	<i>Osiguravanje povoljnog poslovnog okruženja za razvoj inovativnog gospodarstva i privlačenje stranih ulaganja</i>	<i>Prosječno vrijeme od podnošenja prijave žiga do registracije (u godini registracije)</i>	6,6 mjeseci (2023)	<6,4 (2025)	Nacionalna razvojna strategija (NRS) do 2030. godine
		<i>Prosječno vrijeme od podnošenja zahtjeva do registracije industrijskog dizajna (u godini registracije)</i>	2,4 mjeseca (2023)	<2,5 (2025)	
		<i>Postotak potvrđenih akata u upravnim sporovima u vezi postupaka za priznanje prava industrijskog vlasništva (u godini odluke)</i>	82% (2023)	>/=85% (2025)	

Operativni ciljevi

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
3.1.1.	<i>Priprema nacrtu prijedloga Zakona o oznakama zemljopisnog podrijetla kojim se provodi Uredba (EU) 2023/2411 i provedba svih stručnih aktivnosti do njegovog donošenja</i>	Izrađen nacrt prijedloga zakona i usvojen od strane Vlade RH	100%	9.6.2025.	Načelnik Sektora za žigove i dizajn, Služba za poslove registracije žigova, industrijskog dizajna i zemljopisnih oznaka Uz sudjelovanje Kabineta glavnog ravnatelja	A763000 ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE DRŽAVNOG ZAVODA ZA INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO

		Izrađen nacrt konačnog prijedloga zakona, usvojen u Saboru i stupio na snagu	100%	1.12.2025.		
3.2.1.	<i>Priprema nacrt prijedloga izmjena i dopuna Uredbe o naknadama za postupke u području intelektualnog vlasništva i stručne usluge DZIV-a</i>	Izrađen nacrt prijedloga izmjena i dopuna Uredbe o naknadama za postupke u području intelektualnog vlasništva i stručne usluge iz nadležnosti Sektora	100%	30.9.2025.	Služba za poslove registracije žigova, industrijskog dizajna i zemljopisnih oznaka Služba za dvostranačke, međunarodne i administrativne postupke	A763000 ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE DRŽAVNOG ZAVODA ZA INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO
3.3.1.	<i>Učinkovito formalno ispitivanje nacionalnih prijava registracija žigova i industrijskog dizajna, u zadanim rokovima</i>	% prvih radnji u postupku formalnog ispitivanja u roku < 15 dana od zaprimanja prijave žiga.	> 90%	31.12.2025	Odjel za formalne postupke	A763000 ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE DRŽAVNOG ZAVODA ZA INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO
		% prvih radnji u postupku formalnog ispitivanja u roku < 15 dana od zaprimanja prijave	85%	31.12.2025.	Odjel za formalne postupke	T763005 SURADNJA DZIV-a S UREDOM EUROPSKE UNIJE ZA INTELEKTUALNO

		industrijskog dizajna.				VLASNIŠTVO (EUIPO)
3.3.2.	<i>Održavanje dinamike i unaprjeđenje kvalitete supstancijalnog ispitivanja žigova i industrijskog dizajna te pravovremeno postupanje po okončanju drugostupanjskih postupaka</i>	%supstancijalno ispitanih prijava žigova u roku manjem od 30 dana od dana zaprimanja predmeta u postupak supstancijalnog ispitivanja	>90%	31.12.2025.	Odjel za stručne i specijalističke poslove	
		%supstancijalno ispitanih međunarodnih registracija žigova u roku manjem od 12 mjeseci od notifikacije WIPO-a o proširenju zaštite na teritorij RH	100%	31.12.2025	Odjel za stručne i specijalističke poslove	
		%supstancijalno ispitanih prijava dizajna u roku <15 dana od dana zaprimanja predmeta u postupak supstancijalnog ispitivanja	>90%	31.12.2025	Odjel za stručne i specijalističke poslove	
		%supstancijalno ispitanih	100%	31.12.2025	Odjel za stručne i specijalističke poslove	

		međunarodnih registracija industrijskog dizajna u roku <6 mjeseci od notifikacije WIPO-a o proširenju zaštite na teritorij RH				
		% sudjelovanja u radnim skupinama programa konvergencija – usvajanja zajedničkih praksi za postupke supstancijalnog ispitivanja	100%	31.12.2025	Odjel za stručne i specijalističke poslove	
3.3.3.	<i>Održavanje učinkovitosti u obavljanju poslova u postupku međunarodne zaštite domaćih prijava žiga i rješavanja zahtjeva za transformaciju i konverziju žiga EU-a, u zadanim rokovima</i>	% prosljeđenih međunarodnih prijava žiga i teritorijalnog proširenja međunarodnih registracija WIPO-u roku od 2 mjeseca od dana podnošenja zahtjeva	100%	31.12.2025.	Odjel za međunarodne i administrativne postupke	
		% obrađenih zahtjeva za konverziju žiga Europske unije u roku <15 dana od	>95%	31.12.2025.	Odjel za međunarodne i administrativne postupke	

		zaprimanja urednog zahtjeva				
		% obrađenih prijava za transformaciju međunarodne registracije ili prijave žiga u roku <15 dana od zaprimanja urednog zahtjeva	>95%	31.12.2025.	Odjel za međunarodne i administrativne postupke	
3.3.4.	<i>Održavanje dinamike rješavanja predmeta u postupku produljenja i upisa promjena u registar</i>	% riješenih zahtjeva za produljenja žigova i industrijskog dizajna od ukupnog broja zaprimljenih zahtjeva	95%	31.12.2025.	Odjel za međunarodne i administrativne postupke	
		% riješenih zahtjeva za upis promjena u registre žigova i industrijskog dizajna od ukupnog broja zaprimljenih zahtjeva	95%	31.12.2025.	Odjel za međunarodne i administrativne postupke	
		% potvrđenih akata u postupcima proglašenja žiga	>89%	31.12.2025.	Odjel za dvostranačke postupka	

3.3.5.	<i>Unaprjeđenje kvalitete rješavanja u dvostranačkim postupcima</i>	ništavim u upravnim sporovima				
		% potvrđenih akata u postupcima proglašenja industrijskog dizajna ništavim u upravnim sporovima	>89%	31.12.2025.	Odjel za dvostranačke postupka	
3.3.6.	<i>Analiza sustava pokazatelja kvalitete i učinkovitosti postupaka (KPI-jeva) i po potrebi revizija (dopuna ili izmjena)</i>	Izvršena analiza s definiranim pokazateljima	100%	31.12.2025.	Načelnik Sektora za žigove i dizajn Služba za poslove registracije žigova, industrijskog dizajna i zemljopisnih oznaka Služba za dvostranačke, međunarodne i administrativne postupke	A763000 ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE DRŽAVNOG ZAVODA ZA INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO

4. SEKTOR ZA POTPORU INOVACIJSKIM I KREATIVNIM DJELATNOSTIMA

Mjere iz Provedbenog programa i ciljevi iz djelokruga rada i obavezni (horizontalni) ciljevi državne uprave

RB mjere/cilja	Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
4.2.	<i>Revizija sustava naknada troškova u području intelektualnog vlasništva</i>	<i>Provedena reforma sustava naknade troškova postupka u području intelektualnog vlasništva i troškova stručnih usluga DZIV-a</i>	Postojeći sustav naknade troškova postupka u području intelektualnog vlasništva i troškova stručnih usluga DZIV-a (2024)	Izmjene i dopune postojećeg propisa o naknadama troškova postupka u području intelektualnog vlasništva i troškova stručnih usluga DZIV-a (2025)	Nacionalna razvojna strategija (NRS) do 2030. godine

RB mjere/cilja	Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
4.4.	<i>Jačanje kapaciteta poduzetničkog sektora za upravljanje intelektualnim vlasništvom</i>	<i>Povećanje broja prijava industrijskog vlasništva domaćih prijavitelja u nacionalnim postupcima (u odnosu na početnu vrijednost)</i>	1417 (2023)	2% (2025)	Nacionalna razvojna strategija (NRS) do 2030. godine
		<i>Povećanje broja prijava industrijskog vlasništva domaćih prijavitelja u europskim postupcima (u odnosu na početnu vrijednost)</i>	577 (2023)	5% (2025)	
		<i>Povećanje broja prijava industrijskog vlasništva domaćih prijavitelja u međunarodnim postupcima (u odnosu na početnu vrijednost)</i>	226 (2023)	1% (2025)	
		<i>Godišnji broj sudionika obuhvaćenih aktivnostima jačanja kapaciteta poduzetničkog sektora</i>	230 (2023)	>200 (2025)	
4.5.	<i>Potpora prijenosu znanja iz javnog znanstvenoistraživačkog sektora u gospodarstvo</i>	<i>Broj prijava patenata i uporabnih modela od strane javnih znanstvenoistraživačkih organizacija</i>	23 (2023)	>23 (2025)	Strategija pametne specijalizacije 2029.

RB mjere/cilja	Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
		<i>(ukupno nacionalni, europski i međunarodni postupci)</i>			
		<i>Broj prijava ostalih oblika industrijskog vlasništva (osim patenata i uporabnog modela) od strane javnih znanstvenoistraživačkih organizacija (ukupno nacionalni, europski i međunarodni postupci)</i>	/ (2023)	>10 (2025)	
4.6.	<i>Potpora razvoju kulturnih i kreativnih sektora</i>	<i>Broj obrazovnih aktivnosti iz područja autorskog i srodnih prava</i>	9 (2023)	4 (2025)	Nacionalni plan razvoja kulture i medija
		<i>Broj aktivnosti suradnje s dionicima iz kulturnog i kreativnog sektora</i>	1 (2024)	2 (2025)	
4.7.	<i>Potpora uključivanju područja intelektualnog vlasništva u obrazovne programe</i>	<i>Broj nastavnika osnovnih i srednjih škola obuhvaćenih edukacijskim aktivnostima</i>	104 (2023)	150	Nacionalna razvojna strategija (NRS) do 2030. godine
		<i>Broj visokoškolskih ustanova (sastavnica) s redovnim programima izobrazbe iz područja intelektualnog vlasništva</i>	43 (2023)	44	

RB mjere/cilja	Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
4.8.	<i>Potporna jačanju učinkovitosti provedbe prava intelektualnog vlasništva i borbe protiv krivotvorenja i piratstva</i>	<i>Broj javnih promotivnih aktivnosti u vezi suzbijanja prometa krivotvorenim proizvodima i piratstva</i>	3 (2023)	2 (2025)	Nacionalna razvojna strategija (NRS) do 2030. godine
4.12./(4. OBC1)	<i>Djelotvorno upravljanje odnosima s partnerima i građanima te ostalim korisnicima usluga</i> <i>(Korisnički orijentirana javna uprava i učinkovito pružanje javnih usluga)</i>	<i>Postotak korisnika zadovoljnih javnim uslugama Zavoda</i> <i>(Udio stanovništva zadovoljan posljednjim iskustvom korištenja javnih usluga (SDG))</i>	/ (2024)	>80% (2025) 80% (2025.)	Nacionalni plan razvoja javne uprave za razdoblje od 2022. - 2027.

Operativni ciljevi

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
4.2.1.	<i>Priprema nacrtu prijedloga izmjena i dopuna Uredbe o naknadama za postupke u području intelektualnog vlasništva i stručne usluge DZIV-a</i>	Izrađen nacrt prijedloga izmjena i dopuna Uredbe o naknadama za postupke u području intelektualnog vlasništva i stručne usluge iz nadležnosti Sektora	100%	30.9.2025.	Načelnik Sektora za potporu inovacijskim i kreativnim djelatnostima	A763000 ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE DRŽAVNOG ZAVODA ZA INTELJEKTUALNO VLASNIŠTVO
4.4.1.	<i>Unaprjeđenje stručnih, informativnih i mrežnih sadržaja o intelektualnom vlasništvu namijenjenog korisnicima iz skupine malog i srednjeg poduzetništva (EIPIC)</i>	Broj posjeta internetskoj stranici za mala i srednja poduzeća	>2000	31.12.2025.	Načelnik Sektora za potporu inovacijskim i kreativnim djelatnostima Uz sudjelovanje Sektora za patente, Sektora za žigove i industrijski dizajn, Samostalne službe za autorsko pravo te europske i međunarodne poslove	A763000 ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE DRŽAVNOG ZAVODA ZA INTELJEKTUALNO VLASNIŠTVO
4.4.2.	<i>Provođenje planiranih informativnih i promotivnih aktivnosti, radionica i seminara za poduzetnike, uključivo i</i>	Broj sudionika na informativnim i promotivnim te edukacijskim aktivnostima /	>200	31.12.2025.	Načelnik Sektora za potporu inovacijskim i kreativnim djelatnostima Uz sudjelovanje Sektora za patente, Sektora za	

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
	<i>mala i srednja te start-up poduzeća</i>	Broj provedenih informativnih i promotivnih te edukacijskih aktivnosti	/>20		žigove i industrijski dizajn, Samostalne službe za autorsko pravo te europske i međunarodne poslove	
4.4.3.	<i>Unaprjeđivanje provedbe usluga iz područja razvoja primjene intelektualnog vlasništva (usluge utvrđivanja potencijala za zaštitu intelektualnog vlasništva)</i>	Broj zahtjeva za pružanjem usluge	>10	31.12.2025.	Služba za potporu korisnicima i stručne usluge Uz sudjelovanje Sektora za patente, Sektora za žigove i industrijski dizajn,	
4.4.4.	<i>Provedba nacionalnih potpornih aktivnosti u vezi financijskih potpora za prijave intelektualnog vlasništva iz EUIPO - vog Fonda za mala i srednja poduzeća (Fond za MSP-ove)</i>	Broj poduzeća-korisnika Fonda za MSP-ove iz Hrvatske	>50	30.6.2025.	Služba za potporu korisnicima i stručne usluge	

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
4.4.5.	<i>Razvoj mrežnih alata za samoprocjenu potencijala za zaštitu intelektualnog vlasništva (lokalizacija dostupnih alata EUIPO-a i WIPO-a na hrvatskom jeziku)</i>	Alati lokalizirani i pušteni u rad	100%	30.6.2025.	Služba za potporu korisnicima i stručne usluge	
4.4.6.	<i>Organizacija konferencije u okviru promotivne kampanje za provedbu Uredbe (EU) 2023/2411 o zemljopisnim oznakama za obrtničke i industrijske proizvode, u suradnji s Europskom komisijom i EUIPO-om (Capital Tour)</i>	Broj sudionika Pravovremeno i kvalitetno organizirana konferencija (koncept, program, govornici, organizacija, promocija i informiranje)	>70 100%	9.4.2024.	Služba za suradnju i izobrazbu u području intelektualnog vlasništva te komunikacije Uz sudjelovanje Sektora za žigove i industrijski dizajn, Europske komisije i EUIPO-a	
	<i>Provedba promotivnih aktivnosti povodom</i>	Postotak uspješno provedenih promotivnih	100%	31.12.2025.	Služba za suradnju i izobrazbu u području	A763000 ADMINISTRACIJA I

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
	<i>stupanja na snagu Zakona o oznakama zemljopisnog podrijetla kojim se provodi Uredba (EU) 2023/2411</i>	dogadjanja u odnosu na planirano			intelektualnog vlasništva te komunikacije Uz sudjelovanje Sektora za žigove i industrijski dizajn	UPRAVLJANJE DRŽAVNOG ZAVODA ZA INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO
4.5.1.	<i>Provođenje planiranih obrazovnih aktivnosti za akademske (znanstveno-istraživačke) institucije</i>	Broj provedenih aktivnosti	6	31.12.2025.	Načelnik Sektora za potporu inovacijskim i kreativnim djelatnostima Uz sudjelovanje Sektora za patente, Sektora za žigove i industrijski dizajn,	A763000 ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE DRŽAVNOG ZAVODA ZA INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO
4.5.2.	<i>Provedba projektnih aktivnosti u suradnji s međunarodnim organizacijama iz područja intelektualnog vlasništva (EUIPO, EPO, WIPO)</i>	Broj provedenih projektnih aktivnosti	100% planiranog broja projekata	31.12.2025.		
4.5.3.	<i>Provođenje suradničkih aktivnosti sa znanstvenoistraživačkim organizacijama,</i>	Broj provedenih aktivnosti	4	31.12.2025.		

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
	<i>MZOM-om⁶ i MINGO-om⁷</i>					
4.6.1.	<i>Provedba promotivnih i edukacijskih aktivnosti namijenjenih i u suradnji s dionicima iz kulturnog i kreativnog sektora</i>	Broj provedenih aktivnosti /Broj sudionika	2/60	31.12.2025.	Načelnik Sektora za suradnju s inovacijskim i kreativnim djelatnostima Uz sudjelovanje Samostalne službe za autorsko pravo te europske i međunarodne poslove	A763000 ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE DRŽAVNOG ZAVODA ZA INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO
4.7.1.	<i>Provođenje informativno-edukativnih aktivnosti o zaštiti i poštivanju prava intelektualnog vlasništva za nastavnike i profesore osnovnih i srednjih škola u suradnji s Agencijom za odgoj i obrazovanje i Agencijom za strukovno</i>	Broj sudionika	150	31.12.2025.	Služba za suradnju i izobrazbu u području intelektualnog vlasništva te komunikacije Uz sudjelovanje Samostalne službe za autorsko pravo te europske i međunarodne poslove	A763000 ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE DRŽAVNOG ZAVODA ZA INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO

⁶ Ministarstvo znanosti i obrazovanja i mladih

⁷ Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
	<i>obrazovanje i obrazovanje odraslih</i>					
4.7.2.	<i>Provođenje suradnje DZIV-a s visokoškolskim i znanstvenoistraživačkim ustanovama</i>	Broj visokoškolskih i znanstvenoistraživačkih ustanova s kojima je provedena suradnja	4	31.12.2025.	Načelnik Sektora za potporu inovacijskim i kreativnim djelatnostima Uz sudjelovanje Sektora za patente, Sektora za žigove i industrijski dizajn, Samostalne službe za autorsko pravo te europske i međunarodne poslove	
4.8.1.	<i>Administriranje i ažuriranje sadržaja internetske stranice i društvenih mreža Stop krivotvorinama i piratstvu u okviru nacionalne koordinacije za provedbu prava intelektualnog vlasništva</i>	Broj posjetitelja stranice	>+20%	31.12.2025.	Služba za suradnju i izobrazbu u području intelektualnog vlasništva te komunikacije Uz sudjelovanje, Samostalne službe za autorsko pravo te europske i međunarodne poslove	A763000 ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE DRŽAVNOG ZAVODA ZA INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO T763005 SURADNJA DZIV-a S UREDOM EUROPSKE UNIJE ZA

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
						INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO (EUIPO)
4.11.1.	<i>Izrada unaprijeđenog plana stručnog usavršavanja zaposlenika DZIV-a</i>	Unaprijeđeni plan stručnog usavršavanja je izrađen i odobren	100%	15.3.2025.	Uz sudjelovanje Sektora za planske, financijske i pravne poslove te poslove upravljanja ljudskim potencijalima	A763000 ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE DRŽAVNOG ZAVODA ZA INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO T763005 SURADNJA DZIV-a S UREDOM EUROPSKE UNIJE ZA INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO (EUIPO)
4.12.1.	<i>Ažuriranje i razvoj sadržaja internetskih stranica i društvenih mreža DZIV-a</i>	Broj posjetitelja internetskim stranicama	>+5% x	31.12.2025.	Služba za suradnju i izobrazbu u području intelektualnog vlasništva te komunikacije Uz sudjelovanje nadležnih ustrojstvenih jedinica te vanjskog pružatelja usluga	A763000 ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE DRŽAVNOG ZAVODA ZA INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
4.12.2.	<i>Razvoj i ažuriranje sadržaja o DZIV-u na portalu e-Građani te portalima europskih i međunarodnih organizacija</i>	Sve potrebne promjene provedene u skladu sa zadanim rokom	100%	31.12.2025.	Služba za suradnju i izobrazbu u području intelektualnog vlasništva te komunikacije	T763005 SURADNJA DZIV-a S UREDOM EUROPSKE UNIJE ZA INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO (EUIPO)
4.12.3.	<i>Pružanje stručne informacijske potpore korisnicima u području intelektualnog vlasništva temeljem upita</i>	Broj odgovorenih informacijskih zahtjeva	100% od zaprimljenih zahtjeva	31.12.2025.	Služba za potporu korisnicima i stručne usluge Uz sudjelovanje Sektora za patente, Sektora za žigove i industrijski dizajn, Samostalne službe za autorsko pravo te europske i međunarodne poslove	
4.12.4.	<i>Praćenje zadovoljstva korisnika javnim uslugama koje pruža Informacijski centar za intelektualno vlasništvo DZIV-a (INCENTIV) i postupcima priznanja industrijskog vlasništva</i>	Postotak korisnika zadovoljnih uslugama zavoda	>80%	31.12.2025	Načelnik Sektora za potporu inovacijskim i kreativnim djelatnostima Uz sudjelovanje Sektora za digitalno poslovanje i kvalitetu	

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
	<i>te korisničkim e-uslugama za podnošenje prijave i druge povezane postupke za priznanje/registraciju prava industrijskog vlasništva i e-registre intelektualnog vlasništva</i>					
4.12.5.	<i>Pružanje stručnih usluga pretraživanja i analize podataka o registriranom industrijskom vlasništvu (izvan postupaka za priznanje prava) na zahtjev korisnika</i>	Broj isporučenih izvještaja o pretraživanju i analizi informacija o industrijskom vlasništvu	100% zaprimljenih zahtjeva	31.12.2025	Služba za potporu korisnicima i stručne usluge Uz sudjelovanje Sektora za patente	
4.12.6.	<i>Redovito provođenje javnog lokaliziranog WIPO-ovog Općeg tečaja intelektualnog vlasništva na daljinu</i>	Broj provedenih tečajeva Broj prijavljenih polaznika	2 >200	31.12.2025.	Služba za suradnju i izobrazbu u području intelektualnog vlasništva te komunikacije	

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
	<i>(DLHR-101) u organizaciji Zavoda</i>					
4.12.7.	<i>Provedba promotivnih aktivnosti namijenjenih zainteresiranoj i stručnoj javnosti</i>	Broj provedenih promotivnih aktivnosti	4	31.12.2025.	Služba za suradnju i izobrazbu u području intelektualnog vlasništva te komunikacije Uz sudjelovanje Sektora za patente, Sektora za žigove i industrijski dizajn, Samostalne službe za autorsko pravo te europske i međunarodne poslove	
4.12.8.	<i>Provedba promotivnih aktivnosti ključnim korisnicima usluga DZIV-a i zastupnicima u području intelektualnog vlasništva</i>	Broj provedenih promotivnih aktivnosti	2	31.12.2025.	Služba za suradnju i izobrazbu u području intelektualnog vlasništva te komunikacije Uz sudjelovanje Sektora za patente, Sektora za žigove i industrijski dizajn	
4.12.9.	<i>Provedba obilježavanja 130. godina od prvog</i>	Broj sudionika	50	30.6.2025.	Načelnik Sektora za potporu inovacijskim i kreativnim djelatnostima	

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
	<i>zakona o patent na području Hrvatske</i>	Pravovremeno i kvalitetno organizirana konferencija (koncept, program, govornici, organizacija, promocija i informiranje)	100%		Načelnik Sektora za patente	
4.12.10	<i>Provedba obilježavanja Svjetskog dana intelektualnog vlasništva</i>	Broj aktivnosti povodom obilježavanja događanja	100% planiranog	26.4.2025.	Načelnik Sektora za potporu inovacijskim i kreativnim djelatnostima	
4.12.11.	<i>Provedba projekata suradnje s EPO-om, EUIPO-om i WIPO-om, praćenje i priprema stručnih podloga i izvještaja, rad na uspostavi okvira za bilateralnu suradnju i provedba njima definiranih aktivnosti</i>	Pravovremeno i kvalitetno interno iskoordinirane sve planske i izvještajne aktivnosti; svi obavezni elementi planova i izvještaja dostavljeni EUIPO-u na vrijeme	100%	31.12.2025.	Načelnik Sektora za potporu inovacijskim i kreativnim djelatnostima Uz sudjelovanje Sektora za patente, Sektora za žigove i industrijski dizajn, Samostalne službe za autorsko pravo te europske i međunarodne poslove	

5. SEKTOR ZA DIGITALNO POSLOVANJE I KVALITETU

Mjere iz Provedbenog programa i ciljevi iz djelokruga rada i obavezni (horizontalni) ciljevi državne uprave

RB mjere/cilja	Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
5.2.	<i>Revizija sustava naknada troškova u području intelektualnog vlasništva</i>	<i>Provedena reforma sustava naknade troškova postupka u području intelektualnog vlasništva i troškova stručnih usluga DZIV-a</i>	Postojeći sustav naknade troškova postupka u području intelektualnog vlasništva i troškova stručnih usluga DZIV-a (2024)	Izmjene i dopune postojećeg propisa o naknadama troškova postupka u području intelektualnog vlasništva i troškova stručnih usluga DZIV-a (2025)	Nacionalna razvojna strategija (NRS) do 2030. godine
5.3.	<i>Osiguravanje povoljnog poslovnog okruženja za razvoj</i>	<i>Prosječno vrijeme od podnošenja zahtjeva za potpuno ispitivanje patenta do objave podatka o priznanju patenta (u godini priznanja)</i>	25,7 mjeseci (2023)	<36,0 (2025)	Nacionalna razvojna strategija (NRS) do 2030. godine

RB mjere/cilja	Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
	<i>inovativnog gospodarstva i privlačenje stranih ulaganja</i>	<i>Prosječno vrijeme od podnošenja prijave žiga do registracije (u godini registracije)</i>	6,6 mjeseci (2023)	<6,4 (2025)	
		<i>Prosječno vrijeme od podnošenja zahtjeva do registracije industrijskog dizajna (u godini registracije)</i>	2,4 mjeseca (2023)	<2,5 (2025)	
5.10. (5.OBC21)	<i>Upravljanje promjenama, razvoj i praćenje strateških i operativnih planova te učinkovito upravljanje procesima (Uvođenje sustava upravljanja kvalitetom u TJU)</i>	<i>Uspostavljen cjelovit sustav upravljanja kvalitetom (Provedena samoprocjena upravljanja kvalitetom)</i>	Unaprijeđen certificirani sustav upravljanja kvalitetom (ISO 9001:15) za postupke priznanja prava industrijskog vlasništva i započete aktivnosti na uvođenju sustava upravljanja kvalitetom u	Uveden sustav kvalitete u općim poslovnim funkcijama Izrađeno izvješće s Akcijskim planom (2025.)	Nacionalni plan razvoja javne uprave za razdoblje od 2022. - 2027. Smjernice za upravljanje kvalitetom u javnoj upravi („Narodne novine“, br. 65/23)

RB mjere/cilja	Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
			općim poslovnim funkcijama; uveden i certificiran sustav upravljanja informacijskom sigurnosti (ISO 27001) (2023)		
		<i>Udio e-prijava industrijskog vlasništva u ukupnom godišnjem broju prijava industrijskog vlasništva</i>	68% (2023)	75% (2025)	
		<i>Smanjenje potrošnje papira u poslovnim procesima</i>	35.000 listova papira (2024)	>50.000 listova papira (2025)	
5.OBC11	<i>Provedba Direktive o EE opremi (EU) 2012/19/EC</i>	<i>Godišnja stopa odvojenog sakupljanja otpadne električne i elektroničke opreme</i>	100% (2023.)	>88% (2028.)	Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2023. – 2028. godine

RB mjere/cilja	Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
5.OBC15	<i>Digitalizirana javna uprava</i>	<i>Broj e-usluga za građane i za gospodarske subjekte prema Smjernicama e-Standarda⁸⁹</i>	2 (2024.)	2 (2025.)	Strategija digitalne Hrvatske 2032. („Narodne novine“, br.) – Prilog 1.
		<i>Broj e-usluga prema Smjernicama e-Standarda¹⁰¹¹</i>			Strategija digitalne Hrvatske 2032. („Narodne novine“, br.) – Prilog 1.
5.OBC18	<i>Iskorištavanje koristi digitalizacije za građane, poduzeća, istraživačke organizacije i tijela javne vlasti (EFRR)</i>	<i>Korisnici novih i poboljšanih javnih digitalnih usluga, proizvoda i procesa</i>	Nove usluge su dostupne svim korisnicima (2024.)	Nove usluge dostupne svim korisnicima (2025.)	HR - Program Konkurentnost i kohezija 2021. -2027.

Operativni ciljevi

⁸ <https://rdd.gov.hr/istaknute-teme/e-standardi/dokumentacija/1824>

⁹ DZIV ima iste e-usluge razvijene i za građane i za gospodarske subjekte pa su iskazani podaci zajednički i obuhvaćaju obje vrste usluga

¹⁰ Ibid.

¹¹ Ibid.

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
5.2.1.	<i>Tehnička prilagodba zavodskih informacijskih sustava i korisničkih sustava u skladu s usvojenim izmjenama i dopunama Uredbe o naknadama za postupke u području intelektualnog vlasništva i stručne usluge DZIV-a</i>	Na dan stupanja na snagu Uredbe svi sustavi i servisi usklađeni	100%	31.12.2025.	Načelnik, Služba za administriranje podataka i dokumentaciju	A763000 ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE DRŽAVNOG ZAVODA ZA INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
5.3.1.	<i>Priprema i provođenje projekta implementacije informatičkog alata (IMAS; Integrated Multiple Assessment Solution) za potporu ispitivanja prava za zaštitu žiga i industrijskog dizajna (suradnja s EUIPO-om)</i>	% implementacije informatičkog alata IMAS	100%	31.12.2025.	Načelnik, Služba za poslovne sustave, upravljanje podacima i kvalitetu Uz suradnju Sektora za žigove i industrijski dizajn i vanjskog pružatelja usluga	A763000 ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE DRŽAVNOG ZAVODA ZA INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO T763005 SURADNJA DZIV-a S UREDOM EUROPSKE UNIJE ZA INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO (EUIPO)
5.3.2.	<i>Analiza zahtjeva i potrebnih resursa s ciljem omogućavanja prikupljanja podataka o prijaviteljima iz registara nadležnih tijela putem usluge državne sabirnice</i>	Uspostavljeno prikupljanje podataka putem državne sabirnice	100%	31.12.2025.	Načelnik, Služba za poslovne sustave, upravljanje podacima i kvalitetu Uz suradnju Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije (dalje: MPUDT) i	

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
	<i>te sastavljanje projektnog plana</i>				vanjskog pružatelja usluga)	
	<i>Uspostavljen sustav prikupljanja podataka o prijaviteljima iz registara nadležnih tijela putem usluge državne sabirnice sukladno projektnom planu</i>	Proveden projektni plan	100%	31.12.2025.		
5.3.3.	<i>Provesti potrebne tehničke prilagodbe konfiguracije na računalima patentnih ispitivača za korištenje online</i>	Broj računala patentnih ispitivača na kojima su provedene prilagodbe	100%	31.3.2025.	Odjel za razvoj i održavanje informatičko-komunikacijske infrastrukture	

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
	<i>EPO alat Ansera based Search (suradnja s EPO-om)</i>					
5.3.4.	<i>Unaprijeđenije e-usluge „Registracija žiga i industrijskog dizajna“ dostupne građanima i gospodarskim subjektima na servisu e-građani</i>	Provedeno unaprijeđenje	100%	31.12.2025.	Načelnik, Služba za poslovne sustave, upravljanje podacima i kvalitetu Uz suradnju Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije (dalje: MPUDT) i vanjskog pružatelja usluga)	
5.10.1.	<i>Uspostaviti učinkovitu organizaciju rada u Sektoru na temelju primjerene strukture posebnih planova, redovitog praćenja</i>	Planovi i izvještaji pravovremeno i redovito izrađeni i primjereno strukturirani; za sve aktivnosti projektnog tipa izrađen najmanje projektni plan s	100%	31.12.2025.	Načelnik sektora i nadležni rukovoditelji	

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
	<i>izvršavanja planova i primjereno strukturiranih izvještaja, te projektne organizacije rada za sve aktivnosti projektnog tipa</i>	glavnim elementima sukladno PRINCE2 metodologiji, uz redovito praćenje provedbe planova				
5.10.2.	<i>Provedba projekta uspostave novog sustava elektroničkog uredskog poslovanja</i>	Provedenost projekta	85%	31.12.2025.	Načelnik, Služba za poslovne sustave, upravljanje podacima i kvalitetu	
5.10.3. (5.OBC21.1)	<i>Provesti samoprocjenu upravljanja kvalitetom</i>	Izraditi dokument samoprocjene upravljanja kvalitetom za sve poslovne procese DZIV-a	Izrađen dokument samoprocjene	31.12.2025.	Načelnik, Služba za poslovne sustave, upravljanje podacima i kvalitetu Uz koordinaciju sa zamjenicom glavne ravnateljice	

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
5.10.4.	<i>Održavati sustav upravljanja informacijskom sigurnosti</i>	% provedenih aktivnosti sukladno posebnom planu	100%	1.12.2025.	Odjel za razvoj i održavanje informatičko-komunikacijske infrastrukture	
5.10.5.	<i>Održavanje komunikacijsko-informacijskog sustava</i>	% nadogradnje hardverske softverske infrastrukture sukladno posebnom planu	100%	31.12.2025.	Odjel za razvoj i održavanje informatičko-komunikacijske infrastrukture	
5.10.6.	<i>Održavanje i razvoj poslovnog informacijskog sustava</i>		100% izvršenih aktivnosti visokog prioriteta i najmanje 50% srednjeg prioriteta	31.12.2025.	Služba za poslovne sustave, upravljanje podacima i kvalitetu	
5.10.7.	<i>Izađen plan upravljanja podacima DZIV-a</i>	% izrade plana	100%	31.12.2025.	Načelnik Sektora, Služba za poslovne sustave, upravljanje podacima i kvalitetu	
5.OBC11.1	<i>Provođenje odvojenog sakupljanja otpadne električne</i>	Održavanje postignute godišnje stope	100%	31.12.2025.	Odjel za razvoj i održavanje informatičko-	A763000 ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE DRŽAVNOG

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
	<i>i elektroničke opreme</i>				komunikacijske infrastrukture	ZAVODA ZA INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO
5.OBC18.1	<i>Provesti aktivnosti edukacije i stručne potpore novim korisnicima u korištenju e-usluga DZIV-a</i>	% novih korisnika koji koriste e-usluge	=> 75%	31.12.2025.	Načelnik, Služba za administriranje podataka i dokumentaciju	A763000 ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE DRŽAVNOG ZAVODA ZA INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO

6. SEKTOR ZA PLANSKE, FINANCIJSKE I PRAVNE POSLOVE TE POSLOVE UPRAVLJANAJ LJUDSKIM POTENCIJALIMA

Mjere iz Provedbenog programa i ciljevi iz djelokruga rada i obavezni (horizontalni) ciljevi državne uprave

RB mjere/cilja	Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
6.1.	<i>Razvoj pravnog okvira sustava zaštite intelektualnog vlasništva</i>	<i>Provedena reforma pravnog okvira za zastupanje u području industrijskog vlasništva</i>	Postojeći pravni okvir za zastupanje u području industrijskog vlasništva (2024.)	Donesene izmjene i dopune propisa o zastupanju u području industrijskog vlasništva (2025.)	Nacionalna razvojna strategija (NRS) do 2030. godine
6.2.	<i>Revizija sustava naknada troškova u području intelektualnog vlasništva</i>	<i>Provedena reforma sustava naknade troškova postupka u području intelektualnog vlasništva i troškova stručnih usluga DZIV-a</i>	Postojeći sustav naknade troškova postupka u području intelektualnog vlasništva i troškova stručnih usluga DZIV-a (2024)	Izmjene i dopune postojećeg propisa o naknadama troškova postupka u području intelektualnog vlasništva i troškova stručnih	Nacionalna razvojna strategija (NRS) do 2030. godine

RB mjere/cilja	Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
				usluga DZIV-a (2025)	
6.10.	<i>Upravljanje promjenama, razvoj i praćenje strateških i operativnih planova te učinkovito upravljanje procesima</i>	<i>Uspostavljen cjelovit sustav upravljanja kvalitetom</i>	Unaprijeđen certificirani sustav upravljanja kvalitetom (ISO 9001:15) za postupke priznanja prava industrijskog vlasništva i započete aktivnosti na uvođenju sustava upravljanja kvalitetom u općim poslovnim funkcijama; uveden i certificiran	Uveden sustav kvalitete u općim poslovnim funkcijama (2025)	Nacionalni plan razvoja javne uprave za razdoblje od 2022. - 2027.

RB mjere/cilja	Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
			sustav upravljanja informacijskom sigurnosti (ISO 27001) (2023)		
6.11.	<i>Djelotvorno upravljanje ljudskim resursima</i>	<i>Prosječan broj dana izobrazbe po službeniku godišnje</i>	4,5 (2023)	4 (2025)	Nacionalni plan razvoja javne uprave za razdoblje od 2022. - 2027.
		<i>Broj novozaposlenih visokostručnih zaposlenika</i>	3 (2023)	7 (2025)	
6.OBC2	<i>Razvoj ljudskih potencijala u javnoj upravi</i>	<i>Udio državnih službenika u DZIV-u koji su izrazili zadovoljstvo radom u javnoj upravi</i>	Nema podataka	80%	Nacionalni plan za razvoj javne uprave 2022.-2027. – Prilog 2. Nacionalni plan za rad, zaštitu na radu i zapošljavanje za razdoblje od 2021. do 2027. godine – Prilog 1
		<i>Udio državnih službenika u DZIV-u koji rade u hibridnom načinu rada u tromjesečnom razdoblju</i>	>23% (2024)	>20%	Nacionalni plan oporavka i otpornosti 2021.-2026. – NPOO pokazatelj 168.

RB mjere/cilja	Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
					Nacionalni plan za razvoj javne uprave 2022.-2027. – Prilog 2.
		<i>Prosječan iznos novčanih sredstava uložen u obrazovanje i osposobljavanje državnih službenika godišnje</i>	222€(po službeniku)	>300€(po službeniku) (2025.) >400€ (2027.)	Nacionalni plan za razvoj javne uprave 2022.-2027. – Prilog 2.
		<i>Udio državnih službenika u DZIV-u koji su pohađali programe obrazovanja i osposobljavanja, godišnje</i>	98% (2024)	65%	
6.OBC3	<i>Unaprjeđenje stanja zaštite zdravlja i sigurnosti na radu</i>	<i>Broj ozljeda na radu;</i>	0 (nijedna) (2024)	0 (nijedna)	Nacionalni plan za rad, zaštitu na radu i zapošljavanje za razdoblje od 2021. do 2027. godine – Prilog 1.
		<i>Broj smrtno stradalih zaposlenika</i>	0 (nijedan) (2024)	0 (nijedan)	
		<i>Prosječan broj dana po službeniku privremene nesposobnosti za rad (na teret tijela i HZZO-a) godišnje</i>	15 (2024.)	<15 (2025.) <12 (2027.)	Nacionalni plan za rad, zaštitu na radu i zapošljavanje za razdoblje od 2021. do 2027. godine – Prilog 1. – i Godišnji izvještaj HZZO-a

RB mjere/cilja	Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
6.OBC4	<i>Unaprjeđenje sustava zapošljavanja osoba s invaliditetom</i>	<i>% osoba s invaliditetom od ukupnog broja zaposlenih u DZIV-u na kraju izvještajnog razdoblja</i>	0% (2024.)	>3%	Nacionalni plan izjednačavanja mogućnosti za osobe s invaliditetom za razdoblje od 2021. do 2027. godine Pravilnik o utvrđivanju kvote za zapošljavanje osoba s invaliditetom (NN 75/18, 120/18, 37/20, 145/20)
6.OBC5	<i>Poboljšanje izgrađenog pristupačnog okruženja za osobe s invaliditetom</i>	<i>Osigurana pristupačnost građevina (poslovnih prostora DZIV-a u zajedničkoj građevini) osobama s invaliditetom</i>	90% (2024.)	90% (2025.) 100% (2027)	Nacionalni plan izjednačavanja mogućnosti za osobe s invaliditetom za razdoblje od 2021. do 2027. godine Pravilnik o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjenom pokretljivosti („Narodne novine“, br. 78/13)
6.OBC6	<i>Poštovanje osobe i zaštitu dostojanstva za vrijeme i u svezi obavljanja poslova radnog mjesta</i>	<i>Ukupan broj usvojenih pritužbi vezanih za zaštitu dostojanstva</i>	0 (2024.)	0	Kolektivni ugovor za državne službenike i namještenike („Narodne novine“, br. 56/22, 127/22, 58/23, 128/23 i 29/24)

RB mjere/cilja	Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
6.OBC7	<i>Razvijene digitalne kompetencije za život i rad u digitalno doba</i>	<i>% zaposlenih u IKT od ukupno zaposlenih</i>	11,4% (2024)	>8% (2025.) >8% (2032.)	Strategija digitalna Hrvatska 2032. („Narodne novine“, br. 2/23)
6.OBC9	<i>Povećanje sigurnosti opskrbe energijom, održivost energetske opskrbe, povećanje dostupnosti energije i smanjenje energetske ovisnosti</i>	<i>Ukupna potrošnja energije (el. energija, toplinska energija) u kWh u godini;</i>	Nema podataka (poslovni prostor DZIV-a nalazi se u zajedničkom objektu kojeg koristi više TDU te ne postoji sustav mjerenja za pojedinačna TDU)	Nije primjenjivo (vidjeti cilj Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i ribarstva koje upravlja objektom u kojem se nalazi poslovni prostori DZIV-a i drugih TDU)	Strategija niskougličinog razvoja Republike Hrvatske do 2030. s pogledom na 2050. godinu
		<i>Od ukupno potrošene energije potrošnja električne energije u kWh u godini</i>	Ibid.	Ibid.	
6.OBC10	<i>Obveza RH prema međunarodnim sporazumima, u okviru politike</i>	<i>Stopa recikliranja komunalnog otpada</i>	Ibid.	Ibid.	Strategija niskougličinog razvoja Republike Hrvatske

RB mjere/cilja	Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
	<i>Europske unije, kao doprinos globalnim UN ciljevima</i>				do 2030. s pogledom na 2050. godinu
6.OBC12	<i>Oporabiti recikliranjem i pripremom za ponovnu uporabu i popravkom</i>	<i>Udio komunalnog otpada do 2035. godine</i>	Nema podataka.	<50% (2028.) <35% (2028.)	Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2023. – 2028. godine
6.OBC14	<i>Jačanje antikorupcijskih potencijala u sustavu javne nabave</i>	<i>Udio dodijeljenih ugovora u postupcima s jednim ponuditeljem</i>	55% ¹² (2024.)	≤40% (2025.) ≤14 % (2030.)	Strategija sprječavanja korupcije za razdoblje od 2021. do 2030. godine, poglavlje 6.
		<i>Udio vrijednosti nabave koja se oglašava na TED-u¹³</i>	0% (2024.)	>7 %	Strategija sprječavanja korupcije za razdoblje od 2021. do 2030. godine, poglavlje 6.
6.OBC16	<i>Poboljšanje učinkovitosti javne uprave i pravosuđa za djelovanje u području zaštite ljudskih prava</i>	<i>Udio preporuka pučke pravobraniteljice po kojima su javnopravna tijela učinkovito postupala tijekom 12 mjeseci</i>	90% (2024)	100%	Nacionalni plan za ravnopravnost spolova za razdoblje do 2027.

¹² Većinu ugovora o nabavi DZIV-a čine ugovori malog iznosa (ispod 10.000,00 EUR-a), koji se u postupcima dodjele zbog ekonomičnosti postupka i učinkovitosti (s obzirom na mali iznos) često vode s jednim ponuditeljem.

¹³ Iz istog razloga kao u prethodnoj fusnoti, postupci se samo povremeno (u godinama dodjele ugovora veće vrijednosti) oglašavaju na TED-u.

RB mjere/cilja	Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
6.OBC17	<i>Unaprjeđenje prevencije diskriminacije i pružanje podrške žrtvama diskriminacije</i>	<i>Udio imenovanih državnih i javnih službenika koji su završili izobrazbu u području suzbijanja diskriminacije;</i>	0% (2024.)	25% (2025) 100% (2027.)	Nacionalni plan za ravnopravnost spolova za razdoblje do 2027.
		<i>% utemeljenih pritužbi na diskriminaciju po kojima su postupale pravobraniteljske institucije</i>	0% (2024.)	0% (2025) 0% (2027.)	Nacionalni plan za ravnopravnost spolova za razdoblje do 2027.
6.OBC19	<i>Potpuna usklađenost s financijsko-izvještajnim i pravnim okvirom</i>	<i>Mišljenje Državnog ureda za reviziju o usklađenosti poslovanja subjekata</i>	Bezuvjetno (2021.)	Bezuvjetno (2025.)	Strategija sprječavanja korupcije za razdoblje od 2021. do 2030. godine, poglavlje 6.
6.OBC20	<i>Učinkovito upravljanje nekretninama</i>	<i>% uređenosti zemljišnoknjižnog stanja na nekretninama</i>	Poslovni prostor DZIV-a nalazi se u zajedničkom objektu u vlasništvu RH kojeg koristi više TDU, a korištenje nekretnine od strane DZV-a uređeno je odgovarajućim	Nije primjenjivo (zajedničkim objektom u ime svih korisnika upravlja Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva)	Strategija upravljanja državnom imovinom za razdoblje 2019. – 2025.

RB mjere/cilja	Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
			ugovorom o korištenju		
		<i>% nekretnina DZIV-a u Središnjem registru državne imovine</i>	100% (sve nekretnine u kojima se nalaze poslovni prostori DZIV-a evidentirani su u Središnjem registru državne imovine)	100%	Strategija upravljanja državnom imovinom za razdoblje 2019. – 2025.

Operativni ciljevi

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
6.1.1.	<i>Priprema nacrt prijedloga izmjena i dopuna Zakona o zastupanju u području industrijskog vlasništva, provedba i koordinacija pratećih aktivnosti do</i>	Izrađen nacrt prijedloga Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o zastupanju u području	100%	31.3.2025.	Služba za pravne i opće poslove te poslove upravljanja ljudskim potencijalima u	A763000 ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE DRŽAVNOG ZAVODA ZA

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
	<i>usvajanja prijedloga od strane Vlade RH</i>	industrijskog vlasništva			suradnji s Kabinetom glavnog ravnatelja	INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO
	<i>Priprema i provedba postupka donošenja provedbenog propisa</i>	Doneseni provedbeni propisi		31.5.2025.		
6.1.2.	<i>Izrada nacrt prijedloga novog propisa o zastupanju u području industrijskog vlasništva, provedba i koordinacija pratećih aktivnosti do usvajanja prijedloga od strane Vlade RH</i>	Izrađen nacrt prijedloga novog zakona i usvojen od strane Vlade RH	Nacrt prijedloga novog propisa o zastupanju u području industrijskog vlasništva usvojen od strane Vlade RH	1.12.2025.	Služba za pravne i opće poslove te poslove upravljanja ljudskim potencijalima u suradnji s Kabinetom glavnog ravnatelja, Sektorom za patente i Sektorom za žigove i industrijski dizajn	A763000 ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE DRŽAVNOG ZAVODA ZA INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO
6.2.1.	<i>Priprema nacrt prijedloga izmjena i dopuna Uredbe o naknadama za postupke u području intelektualnog vlasništva i stručne usluge DZIV-a, provedba i koordinacija pratećih aktivnosti do usvajanja prijedloga od strane Vlade RH</i>	Izrađen nacrt prijedloga izmjena i dopuna Uredbe i usvojen od strane Vlade RH	100%	31.12.2025.	Služba za planiranje, financije i kontrolu, Služba za pravne i opće poslove te poslove upravljanja ljudskim potencijalima u suradnji s Kabinetom ravnatelja	A763000 ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE DRŽAVNOG ZAVODA ZA INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
6.10.1.	<i>Uvođenje sustava upravljanja kvalitetom u općim poslovnim funkcijama</i>	% ključnih poslovnih procesa u općim poslovnim funkcijama	100%	31.12.2025.	Služba za planiranje, financije i kontrolu, Služba za pravne i opće poslove te poslove upravljanja ljudskim potencijalima, Voditelj projekta upravljanja sustavom kvalitete, uz suradnju s MPUDT	A763000 ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE DRŽAVNOG ZAVODA ZA INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO T763005 SURADNJA DZIV-a S UREDOM EUROPSKE UNIJE ZA INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO (EUIPO)

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
6.11.1	<i>Implementacija digitalnog alata za upravljanje ljudskim resursima (HRM) nabavljenog na razini državne uprave</i>	Digitalni alat za upravljanje ljudskim resursima (HRM) implementiran i u funkciji	U roku od 4 mjeseca od uključivanja DZIV-a u projekt od strane MPUDT-a	31.12.2025.	Služba za pravne i opće poslove te poslove upravljanja ljudskim potencijalima, Sektor za digitalno poslovanje i kvalitetu, uz suradnju s MPUDT i vanjskim pružateljem usluga	A763000 ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE DRŽAVNOG ZAVODA ZA INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO T763005 SURADNJA DZIV-a S UREDOM EUROPSKE UNIJE ZA INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO (EUIPO)
6.11.2	<i>Implementacija novog sustava evidencije radnog vremena</i>	Novi sustav evidencije radnog vremena implementiran i u funkciji	U roku od 60 dana od sklapanja ugovora s odabranim ponuditeljem	1.5.2025.	Služba za planiranje, financije i kontrolu, Služba za pravne i opće poslove te poslove upravljanja ljudskim potencijalima, Sektor za digitalno poslovanje i kvalitetu i vanjski pružatelj usluga	

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
6.11.3	<i>Planiranje zapošljavanja i provođenje postupka zapošljavanja u državnoj upravi sukladno novim propisima</i>	Pravovremeno pripremljen prijedlog plana zapošljavanja na temelju potreba službe i analize radne opterećenosti (u vrijeme prve faze planiranja financijskog plana)	Izrađen prijedlog plana u postavljenom roku	30.6.2025.	Služba za pravne i opće poslove te poslove upravljanja ljudskim potencijalima, nadležne ustrojstvene jedinice koje predlažu zapošljavanje	
6.11.4.	<i>Ažuriranje prijedloga programa za razvoj profesionalne i korisnički usmjerene organizacijske kulture s prijedlogom aktivnosti</i>	Ažuriran prijedlog programa za razvoj profesionalne i korisnički usmjerene organizacijske kulture s prijedlogom aktivnosti	DA	31.7.2025.	Služba za pravne i opće poslove te poslove upravljanja ljudskim potencijalima, zamjenik glavnog ravnatelja	
6.11.5	<i>Unaprjeđenje praćenja provedbe plana stručnog usavršavanja zaposlenika DZIV-a</i>	Donesene detaljne upute o planiranju i praćenju provedbe stručnog usavršavanja zaposlenika DZIV-a	DA	31.12.2025.	Služba za pravne i opće poslove te poslove upravljanja ljudskim potencijalima u suradnji sa Sektorom za potporu inovacijskim i	

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
					kreativnim djelatnostima	
6.11.6	<i>Provedba programa edukacije za novozaposlene službenike</i>	Proveden program edukacije za novozaposlene	DA	redovito, po svakom ciklusu zapošljavanja u roku od najviše 45 dana	Služba za pravne i opće poslove te poslove upravljanja ljudskim potencijalima u suradnji s predavačima iz ostalih ustrojstvenih jedinica	
6.OBC2.1	<i>Provođenje ankete o zadovoljstvu službenika DZIV-a radom u javnoj upravi</i>	Provedena anketa o zadovoljstvu službenika DZIV-a u javnoj upravi	DA	31.12.2025.	Služba za pravne i opće poslove te poslove upravljanja ljudskim potencijalima uz sudjelovanje Službe za administriranje podataka i dokumentaciju	A763000 ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE DRŽAVNOG ZAVODA ZA INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO
6.OBC2.2	<i>Redovito praćenje rada u hibridnom modelu rada</i>	Održan postignuti % službenika koji rade u hibridnom načinu rada	> 20%	31.12.2025.	Služba za pravne i opće poslove te poslove upravljanja ljudskim potencijalima uz sudjelovanje,	A763000 ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE DRŽAVNOG ZAVODA ZA

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
					Zamjenik glavnog ravnatelja	INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO
6.OBC2.3	<i>Novčana sredstva uložena u obrazovanje i osposobljavanje državnih službenika godišnje</i>	Povećanje prosječnog godišnjeg ulaganja u obrazovanje i osposobljavanje državnih službenika	>400€	31.12.2025.		A763000 ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE DRŽAVNOG ZAVODA ZA INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO T763005 SURADNJA DZIV-a S UREDOM EUROPSKE UNIJE ZA INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO (EUIPO)
6.OBC2.4	<i>Redovito praćenje pohađanja programa obrazovanja i osposobljavanja službenika</i>	Održan % službenika koji su pohađali programa obrazovanja i osposobljavanja službenika	> 65 %	31.12.2025.	Služba za pravne i opće poslove te poslove upravljanja ljudskim potencijalima	A763000 ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE DRŽAVNOG ZAVODA ZA INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
						T763005 SURADNJA DZIV- a S UREDOM EUROPSKE UNIJE ZA INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO (EUIPO)
6.OBC3.1	<i>Osposobljavanje svih službenika za rad na siguran način</i>	% službenika osposobljenih za rad na siguran način	100%	u skladu s posebnim planom	Služba za pravne i opće poslove te poslove upravljanja ljudskim potencijalima uz sudjelovanje službenika za zaštitu na radu	A763000 ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE DRŽAVNOG ZAVODA ZA INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO
6.OBC3.2	<i>Omogućavanje službenicima korištenja sportskih objekata/usluga uz povoljniju cijenu u suradnji s vanjskim pružateljem usluga (bez tereta za državni proračun)</i>	Omogućeno korištenje sportskih objekata/usluga uz povoljniju cijenu	DA	31.12.2025.	Služba za pravne i opće poslove te poslove upravljanja ljudskim potencijalima, Služba za planiranje, financije i kontrolu, Zamjenik glavnog ravnatelja	Službenici vlastitim sredstvima.

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
6.OBC14.1	<i>Provesti analizu postupaka nabave i smanjiti broj postupaka nabave s jednim dobavljačem kod jednostavne nabave male vrijednosti</i>	Izvršena analiza i smanjenje broja dodijeljenih ugovora u postupcima s jednim ponuditeljem	<20%	31.12.2025.	Služba za planiranje, financije i kontrolu u suradnji s internim korisnicima (ustrojstvenim jedinicama)	A763000 ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE DRŽAVNOG ZAVODA ZA INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO
6.OBC16.1	<i>Provesti preporuke pučke pravobraniteljice iz izvješća za 2023. godinu koje se odnose na DZIV (Preporuke 1,2 i 3. u poglavlju Pravo na dobro upravljanje)</i>	1. Na web stranicama i u prostorijama u kojima se primaju građani jasno navesti popis usluga koje pruža DZIV s kratkim opisom procedura, za ključne postupke izraditi letke s detaljnim uputama o koracima, rokovima, potrebnoj dokumentaciji i	90%	31.12.2025.	Služba za pravne i opće poslove te poslove upravljanja ljudskim potencijalima u suradnji s nadležnim ustrojstvenim jedinicama	A763000 ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE DRŽAVNOG ZAVODA ZA INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
		<p>načinima korištenja pravnih lijekova</p> <p>2. Obrazloženo odgovarati na komentare dane u e-Savjetovanju</p> <p>3. Objavljivati sastav radne skupine koja je izradila nacrt propisa, općeg akta odnosno drugog dokumenta</p>				

7. SAMOSTALNA SLUŽBA ZA AUTORSKO PRAVO TE EUROPSKE I MEĐUNARODNE POSLOVE

Mjere iz Provedbenog programa i ciljevi iz djelokruga rada i obavezni (horizontalni) ciljevi državne uprave

RB mjere/cilja	Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
7.2.	<i>Revizija sustava naknada troškova u području intelektualnog vlasništva</i>	<i>Provedena reforma sustava naknade troškova postupka u području intelektualnog vlasništva i troškova stručnih usluga DZIV-a</i>	Postojeći sustav naknade troškova postupka u području intelektualnog vlasništva i troškova stručnih usluga DZIV-a (2024)	Izmjene i dopune postojećeg propisa o naknadama troškova postupka u području intelektualnog vlasništva i troškova stručnih usluga DZIV-a (2025)	Nacionalna razvojna strategija (NRS) do 2030. godine
7.6.	<i>Potpora razvoju kulturnih i kreativnih sektora</i>	<i>Broj redovnih inspeksijskih nadzora nad organizacijama za kolektivno ostvarivanje autorskih i srodnih prava</i>	3 (2023)	>/=4 (2025)	Nacionalni plan razvoja kulture i medija
		<i>Broj obrazovnih aktivnosti iz područja autorskog i srodnih prava</i>	9	4	

RB mjere/cilja	Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
			(2023)	(2025)	
		<i>Broj aktivnosti suradnje s dionicima iz kulturnog i kreativnog sektora</i>	1 (2024)	2 (2025)	
7.8.	<i>Potpora jačanju učinkovitosti provedbe prava intelektualnog vlasništva i borbe protiv krivotvorenja i piratstva</i>	<i>Broj pravosudnih djelatnika obuhvaćenih godišnjim programima specijalističke izobrazbe iz područja intelektualnog vlasništva</i>	83 (2023)	>50 (2025)	Nacionalna razvojna strategija (NRS) do 2030. godine
		<i>Broj javnih promotivnih aktivnosti u vezi suzbijanja prometa krivotvorenim proizvodima i piratstva</i>	3 (2023)	2 (2025)	
7.9.	<i>Promicanje nacionalnih interesa i utjecaja Republike Hrvatske u području intelektualnog vlasništva na europskoj i međunarodnoj te regionalnoj razini</i>	<i>Broj sastanaka upravljačkih tijela europskih i međunarodnih organizacija u području intelektualnog vlasništva na kojima su sudjelovali predstavnici Zavoda kao predstavnici Republike Hrvatske</i>	7 (2024)	7 (2025)	Nacionalna razvojna strategija (NRS) do 2030. godine
		<i>Broj regionalnih, europskih i međunarodnih sastanaka o suradnji na kojima su sudjelovali predstavnici Zavoda</i>	3 (2024)	3 (2025)	
7.12.	<i>Djelotvorno upravljanje odnosima s partnerima i građanima te ostalim korisnicima usluga</i>	<i>Postotak korisnika zadovoljnih javnim uslugama Zavoda</i>	/ (2024)	>80% (2025)	Nacionalni plan razvoja javne uprave za razdoblje od 2022. - 2027.

Operativni ciljevi

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
7.1.1.	<i>Međuresorna suradnja i komunikacija u izvršavanju obveza prema Odboru za ulaganja OECD-a u vezi izmjena i dopuna Zakona o zastupanju u području industrijskog vlasništva i po potrebi drugih obveza</i>	Sve obaveze izvršene u utvrđenim rokovima	100%	31.12.2025.	Odjel za europske i međunarodne poslove	A763000 ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE DRŽAVNOG ZAVODA ZA INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO
7.2.1.	<i>Priprema nacrt prijedloga izmjena i dopuna Uredbe o naknadama za postupke u području intelektualnog vlasništva i stručne usluge DZIV-a</i>	Izrađen nacrt prijedloga izmjena i dopuna Uredbe iz nadležnosti Službe	100%	30.9.2025.	Odjel za autorsko i srodna prava te provedbu prava intelektualnog vlasništva	A763000 ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE DRŽAVNOG ZAVODA ZA INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
7.6.1.	<i>Provođenje redovitih te po potrebi i izvanrednih inspekcijskih nadzora nad radom organizacija koje obavljaju kolektivno ostvarivanje autorskog i srodnih prava</i>	Pripremljeni i zakazani redovni nadzori; provedeni nadzori i potpisani zapisnici o obavljenom nadzoru Provedeni izvanredni nadzori	Najmanje 4 kolektivne organizacije (redovni nadzor) 100% provedenih od indiciranih izvanrednih nadzora	31.12.2025.(redovni nadzori) Najkasnije u roku od 30 dana od saznanja o mogućoj nepravilnosti	Samostalna služba za autorsko pravo te europske i međunarodne poslove	A763000 ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE DRŽAVNOG ZAVODA ZA INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO
7.6.2.	<i>Provođenje upravnih postupaka u vezi odobrenja djelatnosti organizacija koje obavljaju kolektivno ostvarivanje autorskog i srodnih prava</i>	Donesen upravni akti po podnesenom zahtjevu/donošenju odluke o zabrani	100%	u roku od najviše 60 dana od podnošenja zahtjeva/odluke o zabrani	Samostalna služba za autorsko pravo te europske i međunarodne poslove	

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
7.6.3.	<i>Pružanje stručne potpore o pitanjima vezanim uz razvoj sustava ostvarivanja autorskog i srodnih prava</i>	Pružena stručna potpora	100% od zaprimljenih zahtjeva	31.12.2025.	Samostalna služba za autorsko pravo te europske i međunarodne poslove	
7.6.4.	<i>Održavanje stručnih predavanja iz područja autorskog i srodnih prava te provedbe prava intelektualnog vlasništva</i>	Održana predavanja	4	31.12.2025.	Samostalna služba za autorsko pravo te europske i međunarodne poslove U suradnji sa Sektorom za potporu inovacijskim i kreativnim djelatnostima	
7.6.5.	<i>Suradnja s dionicima iz kulturnog i kreativnog sektora s ciljem unaprjeđenja aktivnosti hrvatskih institucija kulturne</i>	Održani sastanci i dogovoreni konkretni zaključci koji bi institucijama kulturne baštine koje utvrde da je djelo nedostupno na tržištu olakšalo objavu tih djela na portalu	Izrađena uputa za institucije kulturne baštine	31.12.2025.	Samostalna služba za autorsko pravo te europske i međunarodne poslove uz suradnju Kabineta glavnog ravnatelja	

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
	<i>baštine u okviru portala na kojem se objavljuju autorska djela nedostupna na tržištu (eng. Out of Commerce Works) koji se vodi pri EUIPO-u</i>					
7.6.6.	<i>Suradnja s dionicima iz kulturnog i kreativnog sektora s ciljem priključivanja Hrvatske jedinstvenom europskom portalu putem kojeg građani pristupaju zakonitim ponudama sadržaja zaštićenih autorskim i srodnim pravima (portal Agorateka)</i>	Održani sastanci, dogovorene i provedene planirane aktivnosti	Pridruživanje Hrvatske portalu Agorateka	31.12.2025.	Samostalna služba za autorsko pravo te europske i međunarodne poslove uz suradnju Kabineta glavnog ravnatelja	

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
	<i>koji se vodi pri EUIPO-u</i>					
7.8.1.	<i>Aktivnosti u cilju formalizacije nacionalne koordinacije za provedbu prava intelektualnog vlasništva</i>	Izrada prijedloga odluke Vlade RH i usuglašavanje s nadležnim mjerodavnim tijelima i upućivanje u proceduru Vlade	Donesen akt kojim se formalno uspostavlja nacionalna koordinacija	30.4.2025.	Samostalna služba za autorsko pravo te europske i međunarodne poslove uz vodstvo zamjenika glavnog ravnatelja i sudjelovanje Kabineta glavnog ravnatelja	A763000 ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE DRŽAVNOG ZAVODA ZA INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO
7.8.2.	<i>Provedba redovnih aktivnosti stručne izobrazbe u području prava intelektualnog vlasništva za pravosudne dužnosnike i za tijela državne uprave</i>	Provedene redovne aktivnosti izobrazbe (1 seminar s PAK-om i 1 s DŠJU)	2	31.12.2025.	Samostalna služba za autorsko pravo te europske i međunarodne poslove uz suradnju Kabineta glavnog ravnatelja	T763005 SURADNJA DZIV-a S UREDOM EUROPSKE UNIJE ZA INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO (EUIPO)
7.8.3.	<i>Provedba aktivnosti na edukaciji potrošača i njihovih udruga, vezano za rizike od korištenja</i>	Organiziran i održan seminar za predstavnike udruga za zaštitu prava potrošača	1	31.12.2025.	Uz koordinaciju zamjenika glavnog ravnatelja u okviru aktivnosti koordinacijskog	

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
	<i>krivotvorenih i piratskih proizvoda te stručna suradnja s Ministarstvom gospodarstva na pitanjima zaštite potrošača</i>				mehanizma (SSNOPIV)	
7.8.4.	<i>Aktivnosti vezane za prikupljanje, izradu i objavu godišnjeg statističkog izvješća o povredama prava intelektualnog vlasništva</i>	Objavljeno izvješće	1	30.9.2025.	Odjel za autorsko i srodna prava te provedbu prava intelektualnog vlasništva	
7.8.5.	<i>Redovne koordinacijske, administrativne i organizacijske aktivnosti u vezi nacionalne koordinacije za provedbu prava</i>	Organizirani redovni godišnji sastanci tijela koordinacije i radnih skupina	Najmanje 3 sastanka KOPPPIV-a, 2 sastanka SSNOPIV-a i po jedan sastanak radne grupe za promotivne aktivnosti i za	31.12.2025.	Samostalna služba za autorsko pravo te europske i međunarodne poslove uz vodstvo zamjenika glavnog ravnatelja i	

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
	<i>intelektualnog vlasništva</i>		zakonodavne poslove			
7.9.1.	<i>Suradnja s EU Promatračnicom za provedbu prava intelektualnog vlasništva</i>	Sudjelovanje u aktivnostima EU Promatračnice, dokumentiranje i diseminacija zaključaka i informacija sa sastanaka	4 sastanka	31.12.2025.	Samostalna služba za autorsko pravo te europske i međunarodne poslove	A763000 ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE DRŽAVNOG ZAVODA ZA INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO
7.9.2.	<i>Sudjelovanje, praćenje i koordinacija sudjelovanja stručnjaka DZIV-a na stručnim odborima WIPO-a</i>	Sudjelovanje na stručnim odborima, dokumentiranje i diseminacija zaključaka i informacija sa sastanaka	6	31.12.2025.	Samostalna služba za autorsko pravo te europske i međunarodne poslove Sudjelovanje: Kabinet glavnog ravnatelja, Sektor za patente, Sektor za žigove i industrijski dizajn, Sektor za digitalno poslovanje i kvalitetu	
7.9.3.	<i>Koordinacija predstavljanja interesa Republike</i>	Sudjelovanje na sastancima i pravovremena priprema potrebnih pisanih očitovanja u skladu s	100%	31.12.2025.	Odjel za europske i međunarodne poslove	

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
	<i>Hrvatske na stručnim sastancima iz nadležnosti DZIV-a u organizaciji institucija EU-a (Vijeće EU-a prvenstveno Radna grupa za intelektualno vlasništvo Vijeća za konkurentnost, Europska komisija) te suradnja i razmjena informacija s djelatnicima tih institucija i sa Stalnim predstavništvom RH pri EU</i>	propisanim ili dogovorenim obvezama			Sudjelovanje: Kabinet glavnog ravnatelja, Sektor za patente, Sektor za žigove i industrijski dizajn, Sektor za digitalno poslovanje i kvalitetu	
7.9.4.	<i>Stručna analiza i po potrebi revizija teksta nacrta</i>	Provedena analiza	100%	31.12.2025.	Samostalna služba za autorsko pravo te europske i	

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
	<i>međunarodnih sporazuma iz područja intelektualnog vlasništva te praćenje pretpristupnih pregovora iz područja intelektualnog vlasništva zemalja kandidatkinja za članstvo u EU-u</i>				međunarodne poslove	
7.9.5.	<i>Koordinacija pripreme i iznošenje stajališta iz nadležnosti DZIV-a</i>	Redovno sudjelovanje u radu Međuresorne radne skupine za europske poslove	100%	31.12.2025.	Samostalna služba za autorsko pravo te europske i međunarodne poslove	
7.9.6.	<i>Koordinacija i stručna priprema za sudjelovanje DZIV-a na sastancima</i>	Koordinacija i stručna priprema	7	31.12.2025.	Odjel za europske i međunarodne poslove uz sudjelovanje drugih nadležnih	

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
	<i>europskih i međunarodnih organizacija</i>				ustrojstvenih jedinica	
7.12.1.	<i>Pružanje stručne informacijske potpore korisnicima u području autorskog i srodnih prava te provedbe prava intelektualnog vlasništva temeljem upita</i>	Odgovori na upite korisnika	100% od zaprimljenih upita	31.12.2025.		A763000 ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE DRŽAVNOG ZAVODA ZA INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO T763005 SURADNJA DZIV-a S UREDOM EUROPSKE UNIJE ZA INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO (EUIPO)